



MORELOS
PODER EJECUTIVO

Programa Operativo Anual Ajustado 2016

Secretaría del Trabajo

Responsable de la integración

Aprobación

LCF Luis Alfredo Ramos
Sánchez
Director de Enlace
Administrativo

MCPS Gabriela Gómez
Orihuela
Secretaria del Trabajo

Febrero, 2016

El presente Programa Operativo Anual, se formuló con fundamento en el artículo 70, fracción XVIII inciso "b" de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; artículo 22, fracción XXI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal; artículo 6, 17, fracción "V" y artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación y artículos 3, 15, 19, 43, 44 y 46 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público. Los aspectos administrativos a que se refiere el artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación, se pueden consultar en el portal de transparencia de la página en Internet del Gobierno del Estado de Morelos (www.morelos.gob.mx).

Contenido

I.	Resumen de recursos financieros.....	3
II.	Aspectos de política económica y social	4
III.	Proyectos por Unidad Responsable de Gasto.....	5
	Oficina del Secretario del Trabajo	5
	Dirección de Enlace Jurídico	7
	Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo	9
	Dirección General del Servicio Nacional de Empleo.....	12
	Dirección de Enlace Administrativo	17
	Junta Local de Conciliación y Arbitraje.....	19
	Dirección General de Conciliación.....	21
	Dirección General de Inspección del Trabajo....	23
	Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje	27

I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)

Clave Presupuestal / Unidad Responsable de Gasto	Gasto corriente y social		Gasto de inversión			Otros recursos
	Estatal	Federal	Federal		Estatal	
			Ramo 33	Prog. Fed.		
18-1-1 Oficina del Secretario del Trabajo	3,796.83					
18-1-2 Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico	644.27					
18-1-3 Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo	2,380.29					
18-1-4 Dirección General del Servicio Nacional de Empleo	4,291.59				21,000.00	
18-1-5 Dirección de Enlace Administrativo	1,850.97					
18-1-6 Junta Local de Conciliación y Arbitraje	34,783.18					
18-2-9 Dirección General de Conciliación	1,149.71					
18-2-10 Dirección General de Inspección del Trabajo	1,693.16					
Total dependencia	50,590.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	0.00
	50,590.00		21,000.00			
	71,590.00					
Organismos sectorizados						
18-40-11 Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje	9,097.00					
Total organismos sectorizados	9,097.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	9,097.00		0.00			
	9,097.00					
Observaciones						

II. Aspectos de política económica y social

Conscientes de que el “Trabajo” es un derecho y un deber social, que otorga dignidad a quién lo presta, es deber de todo gobierno progresista, velar porque todo trabajo se preste en condiciones que aseguren la vida, la salud y un nivel económico decoroso de vida para el trabajador y su familia.

De ahí la importancia no solo de fomentar la generación de empleos, sino aún más, la responsabilidad de fijar las políticas públicas que garanticen por una parte a los empleadores contar con la mano de obra calificada requerida y, por otra parte, garantizar la estabilidad y paz social, a través del equilibrio de las relaciones entre el trabajo y el capital, privilegiando en todo momento la conciliación en la solución de los conflictos de trabajo.

Sin embargo, con gran preocupación se advierte que los últimos años se han caracterizado por una pérdida de empleos en el Estado, lo que se ha traducido en desempleo y falta de ingresos para el trabajador y su familia, incrementándose considerablemente el número de demandas laborales en contra de los patrones ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos y sus Juntas Especiales, órganos de justicia laboral que no han sabido resolver dichos conflictos de manera pronta y eficaz, ocasionando con ello que los juicios se hagan interminables, generando rezagos que han impactado en la economía de las empresas y por ende del Estado de Morelos.

Estado de cosas que impone, a la nueva administración pública fijar las líneas de acción tendientes a revertir y dar solución a la problemática planteada, mediante políticas incluyentes de todos los sectores, que permitan mejorar el estado de derecho en nuestra entidad federativa, bajo un clima de legalidad, ofreciendo certeza jurídica, detonando la inversión económica y, como consecuencia, la creación de nuevos y mejores empleos, convicción y compromiso, en el que los empresarios, trabajadores, profesionistas y demás sectores productivos de la entidad, obtengan importantes beneficios y oportunidades reales.

III. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

<i>Unidad responsable</i>					
<i>Clave presupuestal:</i>	18.1.1	<i>Nombre:</i>	Oficina del Secretario del Trabajo		
<i>Proyecto Institucional</i>					
<i>Número:</i>	1	<i>Nombre:</i>	Estabilidad laboral, fomento al empleo y productividad.		
<i>Municipio:</i>	Todo el Estado.				
<i>Población objetivo del proyecto</i>					
<i>Mujeres:</i>	858, 588	<i>Hombres:</i>	918,639	<i>Total:</i>	1,777,227
<i>Derechos de la infancia</i>					
<i>Niñas:</i>	N/A	<i>Niños:</i>	N/A	<i>Adolescentes:</i>	N/A
<i>Clasificación Programática</i>					
<i>Programa presupuestario:</i>	PA.18	Secretaría del Trabajo			
<i>Fin:</i>					
<i>Propósito:</i>					
<i>Componente:</i>					
<i>Actividad:</i>	1.	Actividades de oficinas de secretarios			
<i>Clasificación funcional</i>					
<i>Finalidad:</i>	3	Desarrollo Económico			
<i>Función:</i>	3.1	Asuntos económicos, comerciales y laborales en general			
<i>Subfunción:</i>	3.1.2	Asuntos laborales generales			
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Eje rector:</i>	3	Morelos atractivo, competitivo e innovador			
<i>Objetivo:</i>	3.9	Promover la operación de políticas públicas que apoyan la generación de empleos			
<i>Estrategia:</i>	3.9.2	Establecer una vinculación entre dependencias gubernamentales, municipales y sectores productivos para fomentar la creación de empleos.			
<i>Línea de acción</i>	3.9.2.1	Concertar convenios y acuerdos con organismos del sector público, empresas privadas, organizaciones no gubernamentales, sindicatos e instituciones educativas.			
<i>Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Programa:</i>	Programa de estabilidad laboral, fomento al empleo y a la productividad				
<i>Objetivo:</i>	3.9	Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos			
<i>Características del proyecto</i>					
<i>Objetivo del Proyecto (propósito):</i>	Promover programas y mecanismos dirigidos a la capacitación y adiestramiento de los trabajadores con el propósito de consolidar la estabilidad laboral en el Estado.				
<i>Estrategias (componentes):</i>	Implementar políticas y acciones que impulsen y fortalezcan la competitividad y conservación del empleo en el Estado. Así mismo, capacitar a personas desempleadas y subempleadas para que adquieran y actualicen conocimientos y habilidades dentro de la competencia laboral. Practicar una conducta tendiente a promover la conciliación como un factor constante a fin de mantener la paz laboral.				
<i>Beneficio social y/o económico:</i>	Todo el Estado.				

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Estatal	3,796.83	910.00	855.42	825.42	1,205.99
Total	3,796.83	910.00	855.42	825.42	1,205.99
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto									
Clave:	(ST-OST-P1-01)	Nombre del indicador:		Porcentaje de personas atendidas que presentan propuestas y peticiones en materia de capacitación, empleo y productividad.					
Tipo:	<input type="checkbox"/> Estratégico	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual		
	<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión		<input type="checkbox"/> Descendente		<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia		<input type="checkbox"/> Bimestral		
			<input type="checkbox"/> Regular		<input type="checkbox"/> Calidad		<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral		
					<input type="checkbox"/> Economía		<input type="checkbox"/> Semestral		
							<input type="checkbox"/> Anual		
							<input type="checkbox"/> Otro:		
Definición:	Representa en porcentaje la cantidad de personas atendidas con relación al total de personas que solicitan atención.								
Método de cálculo:			Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
<input type="checkbox"/> Valor absoluto	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		2012	2013	2014	2015		
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	Otro:								
Fórmula de cálculo: (Número de personas atendidas en materia de capacitación, empleo y productividad/Total de personas que solicitaron atención en general)*100			Porcentaje	254	249	195	454		100%
Programación de la meta 2016									
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre			
100%		100%		100%		100%			
Glosario:	Capacitación: Adquisición de conocimientos técnicos, teóricos y prácticos para contribuir al desarrollo del individuo y el desempeño de sus actividades. Empleo: Actividad laboral que genera ingresos económicos.								
Fuente de información:	Oficina del Secretario del Trabajo								
Observaciones:									

<i>Unidad responsable</i>			
<i>Clave presupuestal:</i>	18.1.2	<i>Nombre:</i>	Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico

Proyecto Institucional					
<i>Número:</i>	2	<i>Nombre:</i>	Asesorar a la Secretaría del Trabajo y sus unidades administrativas con la finalidad de otorgar certeza jurídica a su actuar y mantener la estabilidad legal.		
<i>Municipio:</i>	Todo el Estado.				
<i>Población objetivo del proyecto (NA)</i>					
<i>Mujeres:</i>	858, 588	<i>Hombres:</i>	918,639	<i>Total:</i>	1,777,227
<i>Derechos de la infancia</i>					
<i>Niñas:</i>	NA	<i>Niños:</i>	NA	<i>Adolescentes:</i>	NA
<i>Clasificación Programática</i>					
<i>Programa presupuestario:</i>	PA.18	Secretaría del Trabajo			
<i>Fin:</i>					
<i>Propósito:</i>					
<i>Componente:</i>					
<i>Actividad:</i>	4.	Actividades jurídicas			
<i>Clasificación funcional</i>					
<i>Finalidad:</i>	3	Desarrollo Económico			
<i>Función:</i>	3.1.	Asuntos Económicos, comerciales y laborales en general			
<i>Subfunción:</i>	3.1.2	Asuntos laborales generales			
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Eje rector:</i>	3	Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador			
<i>Objetivo:</i>	3.10	Fortalecer la prevención de los conflictos en materia de trabajo.			
<i>Estrategia:</i>	3.10.2	Adecuar el marco jurídico en materia laboral			
<i>Línea de acción</i>	3.10.2. 2.	Implementar cursos y mesas de trabajo a efecto de informar el conocimiento de la norma laboral.			
<i>Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Programa:</i>	Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad.				
<i>Objetivo:</i>	3.10	Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo.			
<i>Características del proyecto</i>					
<i>Objetivo del Proyecto (propósito):</i>	Actuar como órgano de consulta, asesoría e investigación jurídica en los asuntos que encomiende el Secretario del Trabajo y titulares de sus unidades administrativas.				
<i>Estrategias (componentes):</i>	Vigilar el debido cumplimiento de las leyes, reglamentos, manuales y demás disposiciones en el ámbito de su competencia.				
<i>Beneficio social y/o económico:</i>	Todo el Estado.				

<i>Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)</i>					
<i>Rubro</i>	<i>Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)</i>				
	<i>Subtotales</i>	<i>1er. Trimestre</i>	<i>2do. Trimestre</i>	<i>3er. Trimestre</i>	<i>4to. Trimestre</i>
<i>Estatal</i>	644.27	147.01	144.19	147.01	206.06
Total	644.27	147.01	144.19	147.01	206.06
<i>Observaciones</i>					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-DUEJ-P2-01)		Nombre del indicador:	Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos por la Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico de la Secretaría del Trabajo.						
Tipo:	<input type="checkbox"/> Estratégico		Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente		Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia		Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual
	<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión			<input type="checkbox"/> Descendente			<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia			<input type="checkbox"/> Bimestral
				<input type="checkbox"/> Regular		<input type="checkbox"/> Calidad		<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral		
						<input type="checkbox"/> Economía		<input type="checkbox"/> Semestral		
								<input type="checkbox"/> Anual		
								<input type="checkbox"/> Otro:		
Definición:	Representa en porcentaje la relación entre los asuntos jurídicos atendidos y los solicitados.									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
					2012	2013	2014	2015		
<input type="checkbox"/> Valor absoluto	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		Porcentaje	100%	100%	638	490		100%
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	<input type="checkbox"/> Otro:									
Fórmula de cálculo: (Numero de asuntos jurídicos atendidos/Total de asuntos jurídicos solicitados) * 100										
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre			Segundo trimestre			Tercer trimestre			Cuarto trimestre	
100%			100%			100%			100%	
Glosario:	Asuntos Jurídicos: Es una figura que comprende toda clase de actos jurídicos, incluso los no negociables, y se sitúa como un supraconcepto en la Teoría General del Derecho.									
Fuente de información:	Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico									
Observaciones:										

<i>Unidad responsable</i>					
<i>Clave presupuestal:</i>	18.1.3	<i>Nombre:</i>	Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo		
Proyecto Institucional					
<i>Número:</i>	3	<i>Nombre:</i>	La conciliación como medio preventivo de conflictos laborales		
<i>Municipio:</i>	Todo el Estado.				
<i>Población objetivo del proyecto</i>					
<i>Mujeres:</i>	858, 588	<i>Hombres:</i>	918,639	<i>Total:</i>	1,777,227
<i>Derechos de la infancia</i>					
<i>Niñas:</i>	N/A	<i>Niños:</i>	N/A	<i>Adolescentes:</i>	N/A
<i>Clasificación Programática</i>					
<i>Programa presupuestario:</i>	E092 -	Seguridad laboral			
<i>Fin:</i>	Contribuir a la generación de empleo de calidad y con equidad				
<i>Propósito:</i>	La población ocupada en los sectores públicos y privados tienen seguridad laboral				
<i>Componente:</i>	Prevención de conflictos y asesoría laboral impartida				
<i>Actividad:</i>	Atención jurídica otorgada				
<p>“Los niveles de objetivos llenados en la Clasificación Programática de cada proyecto deben estar sustentados con la incorporación de al menos un indicador de los establecidos en el PP E092 Seguridad laboral”. La finalidad es incorporar los indicadores de los PPs en los Proyectos del POA.</p>					
<i>Clasificación funcional</i>					
<i>Finalidad:</i>	1	Gobierno			
<i>Función:</i>	1.2	Justicia			
<i>Subfunción:</i>	1.2.2	Procuración de Justicia			
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Eje rector:</i>	3	Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador.			
<i>Objetivo:</i>	3.10	Fortalecer la prevención de conflictos en materia del trabajo.			
<i>Estrategia:</i>	3.10.4	Acercar los servicios de las dependencias gubernamentales a las empresas para elevar la calidad de vida de los empleados.			
<i>Línea de acción</i>	3.10.4.1	Equilibrar la relación trabajo-vida familiar.			
<i>Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Programa:</i>	Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad				
<i>Objetivo:</i>	3.10	Fortalecer la prevención de conflictos en materia del trabajo			
<i>Características del proyecto.</i>					
Objetivo del Proyecto (propósito):	Prevenir y solucionar el mayor número de conflictos laborales que se sometan a la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo				
Estrategias (componentes):	Prevenir conflictos laborales por medio de la conciliación Asesoramiento jurídico Patrocinio gratuito en juicios laborales Brindar servicio de calidad y calidez Verificar el resultado del servicio público por medio de la opinión de los usuarios Capacitación constante				
Beneficio social y/o económico:	La prevención de los juicios minimiza el costo de inversión de la prolongación de un juicio.				
<i>Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)</i>					

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Estatal	2,380.29	536.64	539.92	536.64	767.09
Total	2,380.29	536.64	539.92	536.64	767.09
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto									
Clave:	(ST-PEDT-P3-01)	Nombre del indicador:	Porcentaje de asesorías realizadas a los trabajadores por la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo del Estado de Morelos						
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:		
Definición:	Representa en porcentaje la relación entre las asesorías realizadas a los trabajadores y las solicitadas.								
Método de cálculo:			Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:			Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
Fórmula de cálculo: (número de asesorías realizadas a los trabajadores / total de asesorías solicitadas) * 100				N/A	1,306	3,044	10,461		
Programación de la meta 2016									
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre			
100%		100%		100%		100%			
Glosario:	Asesoría Laboral: Brindar el Apoyo necesario a los trabajadores en situaciones de materia laboral.								
Fuente de información:	Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo del Estado de Morelos								
Observaciones:									

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto									
Clave:	(ST-PEDT-P3-02)	Nombre del indicador:	Porcentaje de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncia por la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo del Estado de Morelos.						
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:		
Definición:	Representa en porcentaje el número de conflictos resueltos mediante convenios y/o renuncias fuera de juicio.								
Método de cálculo:			Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:			Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
Fórmula de cálculo: (Número de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias/ total de conflictos laborales solicitados) * 100				1,156	226	680	1,012		
Programación de la meta 2016									
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre			
100%		100%		100%		100%			
Glosario:	Conflicto laboral: problema que se suscita entre el trabajador y el patrón y que se resuelve en esta instancia mediante renuncia o convenio.								
Fuente de información:	Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo del Estado de Morelos								
Observaciones:									

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-PEDT-P3-03)	Nombre del indicador:	Porcentaje de trabajadores representados en juicio laboral por la Procuraduría Estatal de la defensa del Trabajo							
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición:	Representa en porcentaje la relación de los juicios laborales mediante el patrocinio a favor del trabajador.									
Método de cálculo:	<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio	<input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:	Unidad de medida:	Línea base					Meta 2016	
				2012	2013	2014	2015			
Fórmula de cálculo: (Número de trabajadores representados en juicio laboral/ total de trabajadores que solicitaron patrocinio) *100			Porcentaje	N/A	560	581	578		100%	
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
100%		100%		100%		100%				
Glosario:	Demanda laboral: escrito que contiene el reclamo de diversas prestaciones por parte del trabajador en contra del patrón, patrocinio en los juicios laborales.									
Fuente de información:	Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo del Estado de Morelos									
Observaciones:										

<i>Unidad responsable</i>			
<i>Clave presupuestal:</i>	18.1.4	<i>Nombre:</i>	Dirección General del Servicio Nacional de Empleo

Relación de proyectos de la Unidad Responsable de Gasto						
<i>Proyectos</i>	<i>Gasto corriente y social (Miles de pesos)</i>		<i>Inversión (Miles de pesos)</i>			<i>Otros recursos (Miles de pesos)</i>
	<i>Estatal</i>	<i>Federal</i>	<i>Federal</i>		<i>Estatal</i>	
			<i>Ramo 33</i>	<i>Prog. Fed.</i>		
4. Capacitación y Colocación de Buscadores de Empleo	4,291.59					
11. Autoempleo y Capacitación					21,000.00	
Total	4,291.59	0.0	0.00	0.00	21,000.00	0.00
	4,291.59		0.00			
	25,291.59					
<i>Observaciones</i>						

Proyecto Institucional					
Número:	4	Nombre:	Capacitación y Colocación de Buscadores de Empleo		
Municipio:	Todo el Estado				
<i>Población objetivo del proyecto</i>					
Mujeres:	7,178	Hombres:	18,458	Total:	25,636
<i>Derechos de la infancia</i>					
Niñas:	N/A	Niños:	N/A	Adolescentes:	N/A
<i>Clasificación Programática</i>					
Programa presupuestario:	E091	Habilidades en el empleo y productividad laboral (2015)			
Fin:	Contribuir a la generación de empleo de calidad y con equidad				
Propósito:	La población desempleada y sub-empleada obtiene más oportunidades de empleo				
Componente:	2	Vinculaciones con el sector productivo para la colocación en una plaza laboral, otorgadas			
Actividad:	2.1	Búsqueda de vacantes para ofertar en bolsa de trabajo			
<i>Clasificación funcional</i>					
Finalidad:	3	Desarrollo Económico			
Función:	3.1	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			
Subfunción:	3.1.2	Asuntos Laborales Generales			
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
Eje rector:	3	Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador			
Objetivo:	3.9	Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos.			
Estrategia:	3.9.4	Promover políticas públicas en materia de capacitación.			
	3.9.2	Establecer una vinculación entre dependencias gubernamentales, municipales y sectores productivos para fomentar la creación de empleos.			
Línea de acción	3.9.4.2	Ampliar la cobertura de atención a empresas en las modalidades de Capacitación Mixta y Vales de Capacitación.			
	3.9.2.1	Concertar convenios y acuerdos con organismos del sector público, empresas privadas, organizaciones no gubernamentales, sindicatos e instituciones educativas.			
<i>Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
Programa:	Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad.				
Objetivo:	3.9	Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos.			
<i>Características del proyecto</i>					
Objetivo del Proyecto (propósito):	Reducir la dificultad en la contratación y búsqueda de empleo que enfrentan tanto las empresas como la población desempleada y subempleada. Capacitación para el empleo y autoempleo a corto plazo y ferias de empleo a fin de incrementar las posibilidades de colocación de los solicitantes.				
Estrategias (componentes):	Búsqueda de vacantes para ofertar en bolsa de trabajo y ferias de empleo. Vinculación de trabajadores en el sector agrícola e industrial y de servicios intraestatal, nacional e internacional. Vinculaciones con el sector productivo para la colocación en una plaza laboral, otorgadas.				
Beneficio social y/o económico:	Todo el Estado.				

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Estatal	4,291.59	1,052.08	951.51	948.08	1,339.92
Total	4,291.59	1,052.08	951.51	948.08	1,339.92
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto									
Clave:	ST-DGSNE-P4-01	Nombre del indicador: Personas colocadas por ferias de empleo y bolsa de trabajo.							
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	Sentido de la medición:	<input type="checkbox"/> Ascendente	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual	<input type="checkbox"/> Bimestral	<input type="checkbox"/> Anual
	<input type="checkbox"/> De Gestión		<input type="checkbox"/> Descendente		<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia		<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral	<input type="checkbox"/> Otro:	
Definición:		Representa el número de personas colocadas por ferias de empleo y bolsa de trabajo.							
Método de cálculo:			Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
<input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto	<input type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		2012	2013	2014	2015		
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	<input type="checkbox"/> Otro:		Persona Colocada	10,630	10,512	13,192	5,426		17,331
Fórmula de cálculo: Número de personas colocadas por ferias de empleo y bolsa de trabajo.									
Programación de la meta 2016									
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre			
3,801		8,278		13,679		17,331			
Glosario:		Ferias de trabajo: Evento social que se lleva a cabo en determinada sede para ofertar plazas vacantes por las empresas. Bolsa de Trabajo: Es un lugar físico donde las empresas ofrecen puestos de trabajo para las personas desocupadas.							
Fuente de información:		Dirección General del Servicio Nacional de Empleo Morelos.							
Observaciones:									

Proyecto de Inversión			
Número:	11	Nombre	Autoempleo y Capacitación
Municipio(s):	Todo el Estado		
<i>Población objetivo del proyecto</i>			
Hombres:	18,458	Mujeres:	7,178
Total:	25,636		
<i>Derechos de la infancia</i>			
Niñas:	N/A	Niños:	N/A
Adolescentes:	N/A		
<i>Clasificación Programática</i>			
Programa presupuestario:	E091	Habilidades en el empleo y productividad laboral.	
Fin:	Contribuir a la generación de empleo de calidad y con equidad.		
Propósito:	La población desempleada y sub-empleada obtiene más oportunidades de empleo		
Componente:	1	Capacitación para el fortalecimiento de las habilidades productivas, otorgadas.	
Actividad:	1.1	Capacitación directa para el trabajo y autoempleo.	
<i>Clasificación funcional</i>			
Finalidad:	3	Desarrollo Económico.	
Función:	3.1	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General.	
Subfunción:	3.1.2	Asuntos Laborales Generales.	
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>			
Eje rector:	3	Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador	
Objetivo:	3.9	Promover la operación de políticas públicas que apoyen a la generación de empleos.	
Estrategia:	3.9.4	Promover políticas públicas en materia de capacitación.	
Línea de acción	3.9.4.2	Ampliar la cobertura de atención a empresas en las modalidades de Capacitación Mixta y Vales de Capacitación.	
<i>Alineación con el Programa Sectorial, Especial, Institucional o Subregional que se desprende del PED</i>			
Programa:	Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad.		
Objetivo:	3.9	Promover la operación de políticas públicas que apoyen a la generación de empleo.	
<i>Características del proyecto</i>			
Objetivo del Proyecto (propósito):	<p>Reducir la dificultad en la contratación y búsqueda de empleo que enfrentan tanto las empresas como la población desempleada y subempleada.</p> <p>Capacitación para el empleo y autoempleo a corto plazo a fin de incrementar las posibilidades de colocación autoempleándose con una iniciativa de ocupación propia.</p> <p>La población desempleada y sub-empleada obtiene más oportunidades de empleo</p>		
Estrategias (componentes):	<p>Fomento al autoempleo.</p> <p>Becas a la capacitación.</p> <p>Capacitación para el fortalecimiento de las habilidades productivas, otorgada</p>		
Beneficio social y/o económico:	Todo el Estado		

Información financiera del proyecto de inversión					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Total	21,000.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00
Inversión Estatal	21,000.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00
PIPE	21,000.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	ST-DGSNE-P11-01	Nombre del indicador:	Personas capacitadas para la inserción en el ámbito laboral							
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición del indicador:	Representa el número de personas capacitadas para la inserción en el ámbito laboral.									
Método de cálculo:	<input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto <input type="checkbox"/> Tasa de variación		<input type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Otro:	Unidad de medida	Línea base				Meta 2016	
Fórmula de cálculo: Número de personas capacitadas para la inserción en el ámbito laboral					Persona Capacitada	6,200	9,765	9,591	380	7,942
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
1,841		4,973		7,400		7,942				
Glosario:	Inserción laboral: Es una acción que tiene como finalidad incorporar al mercado laboral aquellas personas desocupadas.									
Fuente de información:	Dirección General del Servicio Nacional de Empleo Morelos.									
Observaciones:	Se iniciara la capacitación a partir de que se autorice el proyecto y se comience a liberar el recurso.									

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	ST-DGSNE-P11-02	Nombre del indicador:	Personas apoyadas para el equipamiento de su negocio							
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición del indicador:	Representa el número de personas apoyadas para equipamiento de su negocio.									
Método de cálculo:	<input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto <input type="checkbox"/> Tasa de variación		<input type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Otro:	Unidad de medida	Línea base				Meta 2016	
Fórmula de cálculo: Número de personas apoyadas para equipamiento de su negocio.					Persona Apoyada	165	362	366	374	114
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
30		75		114		114				
Glosario:	Equipamiento de negocio: Mobiliario, equipo y/o herramientas de trabajo que se proporcionan a las personas para el fortalecimiento del autoempleo.									
Fuente de información:	Dirección General del Servicio Nacional de Empleo Morelos.									
Observaciones:										

<i>Unidad responsable</i>					
<i>Clave presupuestal:</i>	18.1.5	<i>Nombre:</i>	Dirección de Enlace Administrativo		
Proyecto Institucional					
<i>Número:</i>	5	<i>Nombre:</i>	Administración de los recursos humanos, financieros, materiales e informáticos de la Secretaría del Trabajo.		
<i>Municipio:</i>	Todo el Estado.				
<i>Población objetivo del proyecto</i>					
<i>Mujeres:</i>	858, 588	<i>Hombres:</i>	918,639	<i>Total:</i>	1,777,227
Derechos de la infancia					
<i>Niñas:</i>	N/A	<i>Niños:</i>	N/A	<i>Adolescentes:</i>	N/A
<i>Clasificación Programática</i>					
<i>Programa presupuestario:</i>	PA.18	Secretaría del Trabajo			
<i>Fin:</i>					
<i>Propósito:</i>					
<i>Componente:</i>					
<i>Actividad:</i>	3.	Actividades administrativas			
<i>Clasificación funcional</i>					
<i>Finalidad:</i>	1	Gobierno			
<i>Función:</i>	1.8	Otros servicios generales			
<i>Subfunción:</i>	1.8.1	Servicios registrales, administrativos y patrimoniales			
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Eje rector:</i>	5	Morelos transparente y con democracia participativa			
<i>Objetivo:</i>	5.8	Impulsar la reducción del gasto destinado a las actividades administrativas y de apoyo en las dependencias.			
<i>Estrategia:</i>	5.8.1	Implementar sistemas, políticas, procesos y programas de modernización, calidad, capacitación, simplificación y austeridad para eficientar y regularizar los bienes en la administración de los recursos.			
<i>Línea de acción</i>	5.8.1.4	Emitir medidas para la implantación de austeridad en el uso de insumos y suministros			
<i>Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Programa:</i>	Programa de transparencia y rendición de cuentas.				
<i>Objetivo:</i>	5.8	Impulsar la reducción del gasto destinado a las actividades administrativas y de apoyo en las dependencias.			
<i>Características del proyecto</i>					
<i>Objetivo del Proyecto (propósito):</i>	Administrar los recursos humanos, financieros, materiales e informáticos de la Secretaría del Trabajo a través de los lineamientos que establezcan la Secretaría de Hacienda, así como la Secretaría de Administración, para atender las necesidades de la Unidades Administrativas adscritas a la Secretaría del Trabajo.				
<i>Estrategias (componentes):</i>	Atención de los trámites administrativos recibidos en la Dirección de Enlace Administrativo verificando que cumplan con la normatividad. Dar atención a las solicitudes de información Pública de Oficio.				
<i>Beneficio social y/o económico:</i>	No aplica				

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Estatral	1,850.97	678.09	341.79	339.85	491.24
Total	1,850.97	678.09	341.79	339.85	491.24
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-DEA-P5-01)	Nombre del indicador:	Porcentaje de eficiencia en los trámites de recursos humanos, financieros, materiales, e informáticos atendidos.							
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición:	Representa en porcentaje la relación entre los trámites atendidos y el total de trámites solicitados.									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:				Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
Fórmula de cálculo: (Número de trámites atendidos / Total de Trámites solicitados)* 100					1,200	3,777	1,771	3,202		
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre			Segundo trimestre			Tercer trimestre			Cuarto trimestre	
100%			100%			100%			100%	
Glosario:	Trámite: Atención a las necesidades de las unidades administrativas de la Secretaría en materia de recursos humanos, financieros, materiales e informáticos. Eficiencia en atención de trámites: Aplicación de los recursos para cumplir en tiempo y forma con las solicitudes administrativas.									
Fuente de información:	Dirección de Enlace Administrativo de la Secretaría del Trabajo									
Observaciones:										

<i>Unidad responsable</i>					
<i>Clave presupuestal:</i>	18.1.6	<i>Nombre:</i>	Junta Local de Conciliación y Arbitraje		
Proyecto Institucional					
<i>Número:</i>	6	<i>Nombre:</i>	Modernización integral de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje		
<i>Municipio:</i>	Todo el Estado.				
<i>Población objetivo del proyecto</i>					
<i>Mujeres:</i>	858, 588	<i>Hombres:</i>	918,639	<i>Total:</i>	1,777,227
<i>Derechos de la infancia</i>					
<i>Niñas:</i>	N/A	<i>Niños:</i>	N/A	<i>Adolescentes:</i>	N/A
<i>Clasificación Programática</i>					
<i>Programa presupuestario:</i>	E092 -	Seguridad laboral			
<i>Fin:</i>					
<i>Propósito:</i>	La población ocupada en los sectores público y privado tiene seguridad laboral				
<i>Componente:</i>					
<i>Actividad:</i>	1.2	Porcentaje de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renunciaciones por la Junta Local de Conciliación y Arbitraje			
<i>Clasificación funcional</i>					
<i>Finalidad:</i>	1	Gobierno			
<i>Función:</i>	1.2	Justicia			
<i>Subfunción:</i>	1.2.1	Impartición de Justicia			
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Eje rector:</i>	3	Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador			
<i>Objetivo:</i>	3.11	Eficientar la Actividad Jurisdiccional para abatir el número de procesos y conflictos entre el estado y sus trabajadores			
<i>Estrategia:</i>	3.11.1	Adquirir tecnología de vanguardia, aumentar y capacitar a la plantilla de personal e incrementar sus percepciones.			
<i>Línea de acción</i>	3.11.1.1	Reorganizar las actividades internas de funcionamiento de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.			
<i>Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Programa:</i>	Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad				
<i>Objetivo:</i>	3.11	3.11			
<i>Características del proyecto</i>					
<i>Objetivo del Proyecto (propósito):</i>	<p>Dar continuidad al Programa de Modernización Integral de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje en el Estado de Morelos, tomando los aspectos tecnológicos y organizacionales, con el objetivo de mejorar la calidad del servicio en impartir justicia laboral de manera pronta y expedita.</p> <p>Se requiere replantear el objetivo a fin de que haya alineación con los indicadores.</p> <p>Ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resolver los conflictos laborales presentados • Fomentar la estabilidad laboral para evitar los estallamientos a huelgas 				
<i>Estrategias (componentes):</i>	Promover la adquisición de tecnología de vanguardia, aumentar y capacitar a la plantilla de personal, así como incremento en los salarios de los				

	trabajadores.
Beneficio social y/o económico:	Todo el Estado.

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Estatal	34,783.18	8,088.73	7,950.04	7,926.14	10,818.27
Total	34,783.18	8,080.73	7,950.04	7,926.14	10,818.27
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto

Clave:	(ST-JLCA-P6-01)	Nombre del indicador:	Porcentaje de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias por la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.						
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:		
Definición:	Representa en porcentaje la relación de los conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias y las solicitadas.								
Método de cálculo:	<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input type="checkbox"/> Tasa de variación	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Otro:	<input type="checkbox"/> Razón o promedio	Unidad de medida:	Línea base			Meta 2016	
					2012	2013	2014	2015	
Fórmula de cálculo:	(Numero de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias/Total de conflictos laborales solicitados) *100			Porcentaje	2,254	2,066	50%	50%	50%
Programación de la meta 2016									
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre			
26%		30%		40%		50%			
Glosario:	Conflicto Laboral: Problema que se suscita entre el trabajador y el patrón y que se resuelve en esta instancia mediante renuncia o convenio.								
Fuente de información:	Junta Local de Conciliación y Arbitraje								
Observaciones:									

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto

Clave:	(ST-JLCA-P6-02)	Nombre del indicador:	Estabilidad laboral (Huelgas)						
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input type="checkbox"/> Ascendente <input checked="" type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:		
Definición:	Representa la cantidad de huelgas laborales estalladas.								
Método de cálculo:	<input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto <input type="checkbox"/> Tasa de variación	<input type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Otro:	<input type="checkbox"/> Razón o promedio	Unidad de medida:	Línea base			Meta 2016	
					2012	2013	2014	2015	
Fórmula de cálculo:	Número de huelgas estalladas.			Huelga	0	0	0	0	0
Programación de la meta 2016									
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre			
0		0		0		0			
Glosario:	Estabilidad laboral: Equilibrio entre los factores de la producción, armonizando los derechos del trabajo con los del capital. Huelga: Perturbación producida en el proceso productivo y principalmente la cesación del trabajo, producido por los trabajadores para la defensa y promoción de un objeto laboral o socioeconómico. Pliego petitorio: Escrito dirigido al patrón mediante la cual se formulan las peticiones realizadas al sindicato.								
Fuente de información:	Junta Local de Conciliación y Arbitraje								
Observaciones:	Pliegos petitorios que han sido firmados por parte del sindicato y patrón ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje								

<i>Unidad responsable</i>					
<i>Clave presupuestal:</i>	18.2.3	<i>Nombre:</i>	Dirección General de Conciliación		
Proyecto Institucional					
<i>Número:</i>	9	<i>Nombre:</i>	Atención de conflictos laborales y burocráticos en el Estado de Morelos		
<i>Municipio:</i>	Todo el Estado.				
<i>Población objetivo del proyecto</i>					
<i>Mujeres:</i>	858, 588	<i>Hombres:</i>	918,639	<i>Total:</i>	1,777,227
Derechos de la infancia					
<i>Niñas:</i>	N/A	<i>Niños:</i>	N/A	<i>Adolescentes:</i>	N/A
<i>Clasificación Programática</i>					
<i>Programa presupuestario:</i>	E092	Seguridad laboral			
<i>Fin:</i>					
<i>Propósito:</i>					
<i>Componente:</i>					
<i>Actividad:</i>	1.3	Asistencia jurídica			
<i>Clasificación funcional</i>					
<i>Finalidad:</i>	3	Desarrollo Económico			
<i>Función:</i>	3.1	Asuntos Económicos, comerciales y laborales en general			
<i>Subfunción:</i>	3.1.2	Asuntos Laborales Generales			
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Eje rector:</i>	3	Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador			
<i>Objetivo:</i>	3.10	Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo			
<i>Estrategia:</i>	3.10.1	Fortalecer las relaciones laborales entre patrones y trabajadores, tanto en entidades públicas como privadas del Estado de Morelos			
<i>Línea de acción</i>	3.10.1.1	Coordinar la impartición de talleres de prevención de conflictos laborales en coordinación con la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo, Dirección General d Conciliación, Sociedades y Asociaciones Civiles, Cámaras Empresariales y Sindicatos.			
<i>Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>					
<i>Programa:</i>	Programa de estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad				
<i>Objetivo:</i>	3.10	Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo			
<i>Características del proyecto</i>					
<i>Objetivo del Proyecto (propósito):</i>	Conciliar conflictos laborales en el Estado de Morelos, ante las diversas Autoridades laborales (Junta Local de Conciliación y Arbitraje y sus Especiales y Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje)				
<i>Estrategias (componentes):</i>	Practicar una conducta tendiente a promover la conciliación como un factor constante y hacer del arbitraje una excepción, girar citatorios a efecto de celebrar pláticas conciliatorias, realizar conciliaciones a solicitud de parte, de oficio o a solicitud de tribunales laborales.				
<i>Beneficio social y/o económico:</i>	No aplica				

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Estatal	1,149.71	271.08	263.70	246.76	368.17
Total	1,149.71	271.08	263.70	246.76	368.17
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-DGC-09-01)	Nombre del indicador: Porcentaje de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias por la Dirección General de Conciliación.								
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición:	Representa en porcentaje la relación de los conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias y las solicitadas.									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:				Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
Fórmula de cálculo: (Numero de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias/Total de conflictos laborales solicitados) *100					2,455	1,638	1,682	100%		100%
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre			Segundo trimestre		Tercer trimestre			Cuarto trimestre		
100%			100%		100%			100%		
Glosario:	Conflicto Laboral: Problema que se suscita entre el trabajador y el patrón y que se resuelve en esta instancia mediante renuncia o convenio.									
Fuente de información:	Dirección General de Conciliación									
Observaciones:										

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-DGC-09-02)	Nombre del indicador: Porcentaje de usuarios satisfechos								
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input type="checkbox"/> Ascendente <input checked="" type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input checked="" type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición:	Representa en porcentaje los usuarios satisfechos asesorados en materia laboral.									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:				Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
Fórmula de cálculo: (Numero de usuarios satisfechos/número de usuarios atendidos) *100					1460	2364	100%	100% (¿?)		100%
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre			Segundo trimestre		Tercer trimestre			Cuarto trimestre		
100%			100%		100%			100%		
Glosario:	Usuarios satisfechos: Personas asesoradas en conflictos laborales conciliadas satisfactoriamente. Usuarios Atendidos: Personas asesoradas en conflictos laborales.									
Fuente de información:	Dirección General de Conciliación									
Observaciones:										

<i>Unidad responsable</i>				
<i>Clave presupuestal:</i>	18.2.4	<i>Nombre:</i>	Dirección General de Inspección del Trabajo	
Proyecto Institucional				
<i>Número:</i>	10	<i>Nombre:</i>	Vigilancia del cumplimiento de la normatividad laboral	
<i>Municipio:</i>	Todo el Estado.			
<i>Población objetivo del proyecto</i>				
<i>Mujeres:</i>	327,150	<i>Hombres:</i>	459,268	<i>Total:</i> 786,419
<i>Derechos de la infancia</i>				
<i>Niñas:</i>	241,957	<i>Niños:</i>	244,878	<i>Adolescentes:</i> 486,836
<i>Clasificación Programática</i>				
<i>Programa presupuestario:</i>	E092	Seguridad laboral		
<i>Fin:</i>				
<i>Propósito:</i>				
<i>Componente:</i>	2	Inspecciones a centros de trabajo realizadas		
<i>Actividad:</i>	2.1	Supervisión y vigilancia del cumplimiento de las normas de trabajo.		
<i>Clasificación funcional</i>				
<i>Finalidad:</i>	3.	Desarrollo Económico		
<i>Función:</i>	3.1	Asuntos Económicos, comerciales y laborales en general		
<i>Subfunción:</i>	3.1.2	Asuntos laborales generales		
<i>Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>				
<i>Eje rector:</i>	3	Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador		
<i>Objetivo:</i>	3.10	Fortalecer la prevención de conflictos en materia del trabajo		
<i>Estrategia:</i>	3.10.1	Fortalecer las relaciones laborales entre patrones y trabajadores, tanto en entidades públicas como privadas del Estado de Morelos		
<i>Línea de acción</i>	3.10.1.1	Coordinar la impartición de talleres de prevención de conflictos laborales en coordinación con la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo, Dirección General de Conciliación, Sociedades y Asociaciones Civiles, Cámaras Empresariales y Sindicatos.		
<i>Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018</i>				
<i>Programa:</i>	Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad			
<i>Objetivo:</i>	3.10	Fortalecer la prevención de conflictos en materia del trabajo.		
<i>Características del proyecto</i>				
Objetivo del Proyecto (propósito):	Vigilar el cumplimiento de las normas de trabajo contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados o acuerdos Internacionales celebrados conforme a la misma, en la Ley Federal de Trabajo y en sus reglamentos, convenios, acuerdos y contratos de trabajo, así como en todas aquellas disposiciones dictadas por la Secretaria en ejercicio de sus facultades, y solicitar por escrito directa o indirectamente a los empleadores, trabajadores e integrantes de las comisiones mixtas que la Ley Federal del Trabajo contempla, se envíe la información y documentación necesarias para vigilar dicho cumplimiento y en auxilio de las autoridades Federales, verificar el cumplimiento de las normas oficiales Mexicanas relativas a la Seguridad, Salud, y medio ambiente de trabajo.			
Estrategias (componentes):	Facilitar información técnica y asesorar a los trabajadores y empleadores sobre la manera más efectiva de cumplir las normas de trabajo, de previsión social y las contractuales de carácter laboral.			

	<p>Programar, ordenar y practicar las inspecciones de trabajo iniciales, periódicas, de comprobación, extraordinarias y de todo tipo en materia laboral, en los centro de trabajo de competencia local, para verificar el cumplimiento de la normatividad laboral.</p> <p>Realizar estudios, investigaciones y acopio de datos que soliciten las autoridades y los que juzguen convenientes para procurar la armonía entre los trabajadores y empleadores.</p> <p>Instaurar, sustanciar y resolver el procedimiento administrativo sancionador para el cumplimiento de las normas de trabajo, de previsión social, contractuales de carácter laboral y en auxilio de las autoridades laborales de las normas oficiales mexicanas en materia de seguridad y salud del trabajo, y en caso de violación a dichas disposiciones aplicar las sanciones correspondientes.</p>
Beneficio social y/o económico:	Crear certeza en las relaciones obrero-patronales entre los factores que integran el mundo del trabajo.

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Estatal	1,693.16	392.42	389.88	389.42	521.44
Total	1,693.16	392.42	389.88	389.42	521.44
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-DGIT-P10-01)	Nombre del indicador: Porcentaje de centros de trabajo que cumplen con las condiciones generales de trabajo								
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual	<input type="checkbox"/> Bimestral	<input type="checkbox"/> Trimestral	
	<input type="checkbox"/> De Gestión		<input type="checkbox"/> Descendente		<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia		<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral	<input type="checkbox"/> Semestral	<input type="checkbox"/> Anual	<input type="checkbox"/> Otro:
Definición:	Representa en porcentaje los centros de trabajo que cumplen con las condiciones generales de trabajo									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
<input type="checkbox"/> Valor absoluto	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	<input type="checkbox"/> Otro:				No hay registro	25%	24%	30%		
Fórmula de cálculo: (Centros de trabajo que cumplen con las Condiciones Generales de Trabajo/Número de centros de trabajo que fueron inspeccionados) * 100										
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
5%		15%		25%		35%				
Glosario:	Empleadores: persona física o moral que provee un puesto de trabajo a una persona física para que le preste un servicio personal subordinado a cambio del pago de una remuneración.									
Fuente de información:	Dirección General de Inspección del Trabajo en el Estado									
Observaciones:	En 2013, se practicaron aproximadamente 243 inspecciones del trabajo de las cuales 93 se ordenó su archivo; por su parte en 2014, se practicaron 491 inspecciones del trabajo de las cuales 120 se ordenó el archivo como asunto concluido y en 2015 se realizaron 360 visitas de inspección de las cuales 108 se concluyeron sin infracciones a la Ley Federal del Trabajo.									

Verificar la programación trimestral, de acuerdo a la fórmula de cálculo las metas deberán ser constantes en cada trimestre. Ejemplo. 35%, 35%, 35%, 35%

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto									
Clave:	(ST-DGIT-P10-02)	Nombre del indicador:	Porcentaje de inspecciones realizadas respecto al programa anual de inspección del trabajo						
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:		
Definición:	Representa en porcentaje las inspecciones realizadas que conforman el programa anual de inspecciones del trabajo								
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base				Meta 2016
					2012	2013	2014	2015	
<input type="checkbox"/> Valor absoluto	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		Porcentaje	100%	100%	100%	100%	100%
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	Otro:								
Fórmula de cálculo: (Número de inspecciones realizadas/ Total de inspecciones programadas) * 100									
Programación de la meta 2016									
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre			
100%		100%		100%		100%			
Glosario:	No aplica								
Fuente de información:	Dirección General de Inspección del Trabajo								
Observaciones:									

Verificar la programación trimestral, si ya se tiene un programa anual de inspecciones las metas deberán ser ascendentes; Ejemplo 25%, 50%, 75% y 100%

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto									
Clave:	(ST-DGIT-P10-03)	Nombre del indicador:	Porcentaje de inspecciones realizadas en materia de participación de utilidades						
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:		
Definición:	Representa en porcentaje la vigilancia sobre la participación de los trabajadores en las utilidades de las empresas								
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base				Meta 2016
					2012	2013	2014	2015	
<input type="checkbox"/> Valor absoluto	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		Porcentaje	23.68%	25%	31%	31.9%	33%
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	Otro:								
Fórmula de cálculo: (Número de empresas inspeccionadas en materia de participación de utilidades/ Total de empresas que generaron utilidades en el estado) *100									
Programación de la meta 2016									
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre			
5%		15%		25%		33%			
Glosario:	No aplica								
Fuente de información:	Dirección General de Inspección del Trabajo								
Observaciones:	El 22% representa un total de 251 visitas de inspección de un total de 785 empresas que manifestaron utilidades en el Estado de Morelos, por su parte lo manifestado en el año 2014, el 31% representa un total 250 inspecciones realizadas de un total de 807 empresas; y en el 2013 el 25% representa un total de 122 visitas de inspección de un total de 488 empresas								

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-DGIT-P10-04)	Nombre del indicador:	Porcentaje de quejas y denuncias atendidas en materia de condiciones de trabajo							
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición:	Representa en porcentaje el seguimiento a las quejas y denuncias sobre condiciones de trabajo presentadas									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base				Meta 2016	
<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:				Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
Fórmula de cálculo: (Número de quejas y denuncias atendidas/Total de quejas y denuncias recibidas) * 100					100%	100%	100%	100%		100%
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
100%		100%		100%		100%				
Glosario:	No aplica									
Fuente de información:	Dirección General de Inspección del Trabajo en Morelos									
Observaciones:										

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-DGIT-P10-05)	Nombre del indicador:	Porcentaje de centros de trabajo sancionados por incumplimiento a las condiciones de trabajo							
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición:	Representa en porcentaje las sanciones interpuestas a los centros de trabajo que no cumplen con las condiciones de trabajo									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base				Meta 2016	
<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:				Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
Fórmula de cálculo: (Número centros de trabajo sancionados/Total de centros de trabajo que no cumplen con las condiciones de trabajo) * 100					No hay registro	No hay registro	No hay registro	10%		15%
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
3%		6%		12%		15%				
Glosario:	No aplica									
Fuente de información:	Dirección General de Inspección del Trabajo en Morelos									
Observaciones:										

Verificar la programación trimestral, de acuerdo a la fórmula de cálculo las metas podrían ser constantes en cada trimestre. Ejemplo. 15%, 15%, 15%, 15%

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-DGIT-P10-06)	Nombre del indicador:	Porcentaje de permisos de trabajo expedidos a menores de edad							
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico <input type="checkbox"/> De Gestión	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Bimestral <input checked="" type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Otro:			
Definición:	Representa en porcentaje los permisos de trabajo expedidos a menores de edad									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base				Meta 2016	
<input type="checkbox"/> Valor absoluto <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje <input type="checkbox"/> Razón o promedio <input type="checkbox"/> Tasa de variación <input type="checkbox"/> Otro:				Porcentaje	2012	2013	2014	2015		
Fórmula de cálculo: (Número de permisos de trabajo expedidos a menores de edad que cumplen con los requisitos /Total de permisos de trabajo solicitados) * 100					100%	100%	100%	100%		100%
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
25%		50%		75%		100%				
Glosario:	No aplica									

Fuente de información:	Dirección General de Inspección del Trabajo en Morelos
Observaciones:	

Verificar la programación trimestral, de acuerdo a la fórmula de cálculo las metas deberán ser constantes en cada trimestre. Ejemplo. 100%, 100%, 100%, 100%

Unidad responsable					
Clave presupuestal:	18.40.11	Nombre:	Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje		

Proyecto Institucional					
Número:	12	Nombre:	Administración de Justicia Laboral Burocrática		
Municipio:	Todo el Estado				
Población objetivo del proyecto					
Mujeres:	918,639	Hombres:	858,588	Total:	1'777,227
Derechos de la infancia					
Niñas:	N/A	Niños:	N/A	Adolescentes:	N/A
Clasificación Programática					
Programa presupuestario:	E092	Seguridad laboral			
Fin:					
Propósito:	La población ocupada en los sectores público y privado tiene seguridad laboral				
Componente:					
Actividad:					
Clasificación funcional					
Finalidad:	1	Gobierno			
Función:	1.2.	Justicia			
Subfunción:	1.2.1	Impartición de Justicia			
Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018					
Eje rector:	3	Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador			
Objetivo:	3.11	Eficientar la actividad jurisdiccional para abatir el número de procesos y conflictos entre el Estado y sus trabajadores.			
Estrategia:	3.11.1	Adquirir tecnología de vanguardia, aumentar y capacitar a la plantilla de personal e incrementar sus percepciones			
Línea de acción	Reorganizar las actividades internas de funcionamiento del H. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje.				
Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018					
Programa:	Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad				
Objetivo:	3.11	Eficientar la actividad jurisdiccional para abatir el número de procesos y conflictos entre el Estado y sus trabajadores.			
Características del proyecto					
Objetivo del Proyecto (propósito):	Fortalecer el entorno laboral entre los Poderes del Estado y Ayuntamientos, para mantener el clima de estabilidad en las relaciones laborales.				
Estrategias (componentes):	Propiciar la celebración de convenios entre las partes para la solución de los conflictos laborales. Agilizar la emisión de laudos en los términos establecidos para acortar los tiempos en la resolución de los conflictos laborales.				
Beneficio social y/o económico:	No aplica.				

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)					
Rubro	Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos)				
	Subtotales	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Estatal	9,097.00	2,235.03	2,176.30	2,164.23	2,521.44
Total	9,097.00	2,235.03	2,176.30	2,164.23	2,521.44
Observaciones					

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-TECA-P12-01)	Nombre del indicador:		Huelgas estalladas.						
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	Sentido de la medición:	<input type="checkbox"/> Ascendente	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual	<input type="checkbox"/> Bimestral	<input type="checkbox"/> Trimestral	
	<input type="checkbox"/> De Gestión		<input checked="" type="checkbox"/> Descendente		<input type="checkbox"/> Calidad		<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral	<input type="checkbox"/> Semestral	<input type="checkbox"/> Anual	<input type="checkbox"/> Otro:
Definición:			Representa la cantidad de huelgas laborales estalladas.							
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
					2012	2013	2014	2015		
<input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto	<input type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		Huelga estallada	0	0	0	0	0	
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	<input type="checkbox"/> Otro:									
Fórmula de cálculo: Número de huelgas estalladas										
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
0		0		0		0				
Glosario:		Huelga: Acción colectiva emprendida por los agremiados de un sindicato, consistente en la suspensión temporal de las actividades laborales.								
Fuente de información:		Base de datos de la Secretaría Coordinadora de Asuntos Colectivos								
Observaciones:		Acumulativo								

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-TECA-P12-02)	Nombre del indicador:		Porcentaje de emplazamientos a huelgas conciliados.						
Tipo:	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	Sentido de la medición:	<input type="checkbox"/> Ascendente	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual	<input type="checkbox"/> Bimestral	<input type="checkbox"/> Trimestral	
	<input type="checkbox"/> De Gestión		<input checked="" type="checkbox"/> Descendente		<input type="checkbox"/> Calidad		<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral	<input type="checkbox"/> Semestral	<input type="checkbox"/> Anual	<input type="checkbox"/> Otro:
Definición:			Mide el porcentaje de emplazamientos a huelga conciliados con relación al total de emplazamientos presentados por los sindicatos.							
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
					2012	2013	2014	2015		
<input type="checkbox"/> Valor absoluto	<input type="checkbox"/> Porcentaje	<input checked="" type="checkbox"/> Razón o promedio		Emplazamientos a Huelga	N/A	N/A	N/A	90%	100%	
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	<input type="checkbox"/> Otro:									
Fórmula de cálculo: (Número de emplazamientos a huelga conciliados / Total de emplazamiento a huelga presentados) x 100										
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre		Segundo trimestre		Tercer trimestre		Cuarto trimestre				
100%		100%		100%		100%				
Glosario:		Emplazamiento a Huelga: Petición que realizan los sindicatos por violaciones a sus derechos.								
Fuente de información:		Base de datos de la Secretaría Coordinadora de Asuntos Colectivos								
Observaciones:		Acumulativo (Indicador de nueva creación)								

Verificar el dato de línea base del 2015. Si los datos de línea base del indicador anterior son correctos, en el año 2015 no estalló ninguna huelga, por lo tanto el dato registrado en el año 2015 deberá ser "100%"

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-TECA-P12-03)	Nombre del indicador:		Porcentaje de pláticas conciliatorias celebradas.						
Tipo:	<input type="checkbox"/> Estratégico	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual	<input type="checkbox"/> Bimestral	<input type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión		<input type="checkbox"/> Descendente		<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia		<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral	<input type="checkbox"/> Semestral	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/> Regular		<input type="checkbox"/> Calidad		<input type="checkbox"/> Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/> Economía		<input type="checkbox"/> Otro:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Definición:	Mide el porcentaje de pláticas conciliatorias celebradas derivado de las solicitadas entre los actores y demandados.									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
					2012	2013	2014	2015		
<input type="checkbox"/> Valor absoluto	<input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		Pláticas conciliatorias celebradas.	N/A	N/A	N/A	90%		100%
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	Otro:									
Fórmula de cálculo: Número de pláticas conciliatorias celebradas / Total de pláticas conciliatorias solicitadas x 100										
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre			Segundo trimestre			Tercer trimestre			Cuarto trimestre	
100%			100%			100%			100%	
Glosario:	Pláticas conciliatorias celebradas: Acción de conciliar mediante de la argumentación de un mediador del conflicto (conciliador)									
Fuente de información:	Base de datos del H. Tribunal Estatal de Conciliación.									
Observaciones:	Acumulativo (Indicador de nueva creación)									

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-TECA-P12-04)	Nombre del indicador:		Convenios y renuncias celebradas fuera de juicio.						
Tipo:	<input type="checkbox"/> Estratégico	Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia	Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual	<input type="checkbox"/> Bimestral	<input type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión		<input type="checkbox"/> Descendente		<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia		<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral	<input type="checkbox"/> Semestral	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/> Regular		<input type="checkbox"/> Calidad		<input type="checkbox"/> Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/> Economía		<input type="checkbox"/> Otro:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Definición:	Se refiere al número de convenios y renuncias celebradas para la prevención de conflictos laborales									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
					2012	2013	2014	2015		
<input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto	<input type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		Convenios y renuncias	N/A	N/A	N/A	2511		1800
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	Otro:									
Fórmula de cálculo: Número de convenios y renuncias celebradas fuera de juicio.										
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre			Segundo trimestre			Tercer trimestre			Cuarto trimestre	
450			900			1350			1800	
Glosario:	Convenios y renuncias celebradas fuera de juicio: Acuerdo de voluntades entre las partes que permite la prevención de una demanda traducida en un conflicto laboral.									
Fuente de información:	Base de datos del H. Tribunal Estatal de Conciliación.									
Observaciones:	Acumulativo (Indicador de nueva creación) Cabe hacer mención de que la meta es variable toda vez que nos encontramos en cambios de administración de los municipios que conforman la entidad.									

Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto										
Clave:	(ST-TECA-P12-05)		Nombre del indicador:	Conflictos terminados dentro de juicio.						
Tipo:	<input type="checkbox"/> Estratégico		Sentido de la medición:	<input checked="" type="checkbox"/> Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/> Regular	Dimensión:	<input type="checkbox"/> Eficiencia		Frecuencia de medición:	<input type="checkbox"/> Mensual	
	<input checked="" type="checkbox"/> De Gestión					<input checked="" type="checkbox"/> Eficacia	<input type="checkbox"/> Bimestral			
								<input type="checkbox"/> Calidad	<input checked="" type="checkbox"/> Trimestral	
								<input type="checkbox"/> Economía	<input type="checkbox"/> Semestral	
									<input type="checkbox"/> Anual	
									Otro:	
Definición:	Se refiere al número de convenios, cumplimientos a laudos, desistimientos y prescripciones en las diferentes etapas del procedimiento.									
Método de cálculo:				Unidad de medida	Línea base					Meta 2016
					2012	2013	2014	2015		
<input checked="" type="checkbox"/> Valor absoluto	<input type="checkbox"/> Porcentaje	<input type="checkbox"/> Razón o promedio		Conflictos	N/A	N/A	N/A	329		400
<input type="checkbox"/> Tasa de variación	Otro:									
Fórmula de cálculo: Sumatoria de conflictos terminados dentro de juicio.										
Programación de la meta 2016										
Primer trimestre			Segundo trimestre			Tercer trimestre			Cuarto trimestre	
100			200			300			400	
Glosario:	Conflictos terminados dentro de juicio: Conclusión de conflictos por acuerdo de las partes en cualquier etapa del procedimiento.									
Fuente de información:	Base de datos del H. Tribunal Estatal de Conciliación.									
Observaciones:	Acumulativo (Indicador de nueva creación) Cabe hacer mención de que la meta es variable toda vez que nos encontramos en cambios de administración de los municipios que conforman la entidad.									