



MORELOS
PODER EJECUTIVO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL PRESUPUESTAL (AJUSTADO) 2018

Secretaría del Trabajo

Responsable de la integración

LCF. Luis Alfredo Ramos Sánchez,
Subdirector de Servicios Administrativos de
la Secretaría del Trabajo

Aprobación

Lic. Francisco Arturo Santillán Arredondo,
Secretario del Trabajo

Febrero, 2018

El presente Programa Operativo Anual, se formuló con fundamento en el artículo 70, fracción XVIII inciso "b" de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; artículo 22, fracción XXIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal; artículo 6, 17, fracción "V" y artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación y artículos 3, 23, 25, 44, 45 y 46 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público. Los aspectos administrativos a que se refiere el artículo 33 de la Ley Estatal de Planeación, se pueden consultar en el portal de transparencia de la página en Internet del Gobierno del Estado de Morelos (www.morelos.gob.mx).

Contenido

| | | |
|------|--|----|
| I. | Resumen de recursos financieros | 3 |
| II. | Aspectos de política económica y social | 4 |
| III. | Programas Presupuestarios y Matrices de Indicadores de Resultados..... | 5 |
| IV. | Resumen de Recursos por Proyecto y Programa Presupuestario (PP)..... | 8 |
| V. | Proyectos por Unidad Responsable de Gasto..... | 9 |
| | Oficina del Secretario del Trabajo | 9 |
| | Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico | 11 |
| | Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo | 13 |
| | Dirección General del Servicio Nacional de Empleo | 16 |
| | Dirección de Enalce Administrativo | 22 |
| | Junta Local de Conciliación y Arbitraje | 24 |
| | Dirección General de Conciliación | 28 |
| | Dirección General de Inspección del Trabajo | 31 |
| | Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje | 35 |

I. Resumen de recursos financieros (Miles de pesos)

| Clave Presupuestal / Unidad Responsable de Gasto | Gasto corriente y social | | Gasto de inversión | | | Otros Recursos |
|--|--------------------------|---------|--------------------|---------|-----------|----------------|
| | Estatal | Federal | Estatal | Federal | | |
| | | | | Ramo 33 | Prog. Fed | |
| 18-1-1 Oficina del Secretario del Trabajo | 3,923.2 | | | | | |
| 18-1-2 Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico | 685.3 | | | | | |
| 18-1-3 Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo | 2,541.3 | | | | | |
| 18-1-4 Dirección General del Servicio Nacional de Empleo | 4,455.4 | | | | 21,000.0 | |
| 18-1-5 Dirección de Enlace Administrativo | 2,037.4 | | | | | |
| 18-1-6 Junta Local de Conciliación y Arbitraje | 37,479.7 | | | | | 2,312.0 |
| 18-2-9 Dirección General de Conciliación | 1,241.9 | | | | | |
| 18-2-10 Dirección General de Inspección del Trabajo | 1,817.8 | | | | | |
| Total dependencia | 54,182.0 | - | - | - | 21,000.0 | 2,312.0 |
| | 54,182.0 | | 21,000.0 | | | |
| | 77,494.0 | | | | | |
| Organismos Sectorizados | | | | | | |
| 18-40-11 Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje | 11,043.0 | | | | | |
| Total organismos sectorizados | 11,043.0 | - | - | - | - | - |
| | 11,043.0 | | 0.0 | | | |
| | 11,043.0 | | | | | |
| <i>Observaciones</i> | | | | | | |

II. Aspectos de política económica y social

Conscientes de que el “Trabajo” es un derecho y un deber social, que otorga dignidad a quien lo presta, es deber de todo gobierno progresista, velar porque todo trabajo se preste en condiciones que aseguren la vida, la salud y un nivel económico decoroso de vida para el trabajador y su familia.

De ahí la importancia no solo de fomentar la generación de empleos, sino aún más, la responsabilidad de fijar las políticas públicas que garanticen por una parte a los empleadores contar con la mano de obra calificada requerida y, por otra parte, garantizar la estabilidad y paz social, a través del equilibrio de las relaciones entre el trabajo y el capital, privilegiando en todo momento la conciliación en la solución de los conflictos de trabajo.

Sin embargo, con gran preocupación se advierte que los últimos años se han caracterizado por una pérdida de empleos en el Estado, lo que se ha traducido en desempleo y falta de ingresos para el trabajador y su familia, incrementándose considerablemente el número de demandas laborales en contra de los patrones ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos y sus Juntas Especiales, órganos de justicia laboral que no han sabido resolver dichos conflictos de manera pronta y eficaz, ocasionando con ello que los juicios se hagan interminables, generando rezagos que han impactado en la economía de las empresas y por ende del Estado de Morelos.

Estado de cosas que impone, a la nueva administración pública fijar las líneas de acción tendientes a revertir y dar solución a la problemática planteada, mediante políticas incluyentes de todos los sectores, que permitan mejorar el estado de derecho en nuestra entidad federativa, bajo un clima de legalidad, ofreciendo certeza jurídica, detonando la inversión económica y, como consecuencia, la creación de nuevos y mejores empleos, convicción y compromiso, en el que los empresarios, trabajadores, profesionistas y demás sectores productivos de la entidad, obtengan importantes beneficios y oportunidades reales.

III. Programas Presupuestario y Matrices de Indicadores de Resultados

Programa Presupuestario: "E091, Habilidades en el empleo y productividad laboral"

| Nivel | Resumen Narrativo | Indicadores | Medios de Verificación | Supuestos |
|----------------------|--|---|--|---|
| Fin | Contribuir a la generación y ocupación de empleos | Tasa de desocupación | INEGI | Mejores condiciones de trabajo para incentivar la productividad y generar una calidad de vida |
| Propósito | La población desempleada y subempleada obtiene oportunidades de empleo | Tasa de desocupación | INEGI | |
| Componente 1 | Vincular a la población desempleada en el ambito laboral | Tasa de desocupación | INEGI | |
| Componente 2 | Autoemplear a la población para incrementar su productividad | Tasa de desocupación | INEGI | |
| Actividad 1.1 | Colocación en bolsa de trabajo | Personas colocadas en bolsa de trabajo | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 1.2 | Colocación en ferias de empleo | Personas colocadas en ferias de empleo | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.1 | Equipamiento de negocio | Personas apoyadas con equipamiento para su negocio | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.2 | Becas de capacitación | Personas apoyas con becas de capacitación para incrementar su productividad | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |

Programa Presupuestario: "E092. Seguridad Laboral"

| Nivel | Resumen Narrativo | Indicadores | Medios de Verificación | Supuestos |
|----------------------|---|--|--|---|
| Fin | Impartir justicia y seguridad laboral | Estabilidad laboral y burocrática | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | Generar una estabilidad laboral y burocrática, así como la procuración y vigilancia de los derechos de los trabajadores |
| Propósito | La población ocupada en los sectores público y privado tienen justicia y | Estabilidad laboral, procuración y seguridad en centros de trabajo | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Componente 1 | Procuración de los derechos laborales | Prevención de conflictos laborales | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Componente 2 | Impartición de justicia laboral y burocrática | Estabilidad | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Componente 3 | Mediador de los conflictos laborales | Solución de conflictos laborales | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Componente 4 | Vigilancia del cumplimiento de la normatividad laboral | Revisión a centros de trabajo | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 1.1 | Representación jurídica | Porcentaje de trabajadores que reciben la representación jurídica | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 1.2 | Queja interpuesta | Porcentaje de trabajadores que resolvieron su conflicto laboral mediante una queja interpuesta | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 1.3 | Asistencia jurídica | Porcentaje de trabajadores que reciben asistencia jurídica | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.1 | Estabilidad laboral | Huelgas laborales estalladas | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.2 | Estabilidad laboral burocrática | Huelgas laborales burocráticas estalladas | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.3 | Celebración de convenios fuera de juicio y ratificación de renunciaciones | Porcentaje de trabajadores que celebran convenios fuera de juicio y ratificación de renunciaciones | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.4 | Conclusión de juicios por laudo | Porcentaje de juicios concluidos por laudo | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.5 | Realización de notificaciones | Porcentaje de notificaciones realizadas | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.6 | Emplazamientos a huelga | Porcentaje de emplazamientos a huelgas conciliados | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 2.7 | Conclusión de conflictos laborales dentro de juicio | Porcentaje de conflictos laborales concluidos dentro de juicio. | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 3.1 | Pláticas conciliatorias | Porcentaje de pláticas conciliatorias celebradas | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 3.2 | Solución de conflictos laborales | Porcentaje de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renunciaciones. | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 4.1 | Realización de inspecciones de trabajo | Porcentaje de inspecciones de trabajo realizadas | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 4.2 | Revisión de centros de trabajo | Porcentaje de centros de trabajo que cumplen con las condiciones generales de trabajo | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 4.3 | Presentación de quejas y denuncias en centros de trabajo | Porcentaje de quejas y denuncias atendidas en materia de condiciones de trabajo | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 4.4 | Sanción a los centros de trabajo | Porcentaje de centros de trabajo sancionados por incumplimiento a las condiciones generales de trabajo | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |
| Actividad 4.5 | Permisos de trabajo a menores de edad | Porcentaje de permisos de trabajo expedidos a menores de edad | Registros Administrativos de la Secretaría del Trabajo | |

Programa Presupuestario Administrativo: "PA18. Secretaría del Trabajo"

CATÁLOGO DE ACTIVIDADES DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS SIN MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

1. Actividades de oficinas de secretarios
2. Actividades jurídicas
3. Actividades administrativas

IV. Resumen de Recursos por Proyecto y Programa Presupuestario (PP)

| | |
|---------------------------|------------------------|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo |
|---------------------------|------------------------|

| Resumen de recursos por proyecto y programa presupuestario (PP) | | | | | | | | | | |
|---|--------------|--|--------------------------|-----------------|-----------|----------|-----------|----------------|-----------------|----------------------|
| Unidad Administrativa | Proyectos | PP al que contribuye el proyecto | (Miles de pesos) | | | | | | Otros recursos | Total por Proy. y PP |
| | | | Gasto corriente y social | | Inversión | | | | | |
| | | | Estatal | Federal | Estatal | Federal | | | | |
| | | | | | | Ramo 33 | Prog. Fed | | | |
| 1. Oficina del Secretario del Trabajo | Proyecto 1. | PA18. Secretaría del Trabajo | 3,923.2 | | | | | | 3,923.2 | |
| 2. Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico | Proyecto 2. | PA18. Secretaría del Trabajo | 685.3 | | | | | | 685.3 | |
| 3. Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo | Proyecto 3. | E092. Seguridad laboral | 2,541.3 | | | | | | 2,541.3 | |
| 4. Dirección General del Servicio Nacional de Empleo | Proyecto 4. | E091. Habilidades en el empleo y productividad laboral | 4,455.4 | | | | | | 4,455.4 | |
| 5. Dirección de Enlace Administrativo | Proyecto 5. | PA18. Secretaría del Trabajo | 2,037.4 | | | | | | 2,037.4 | |
| 6. Junta Local de Conciliación y Arbitraje | Proyecto 6. | E092. Seguridad laboral | 37,479.7 | | | | | 2,312.0 | 39,791.7 | |
| 7. Dirección General de Conciliación | Proyecto 7. | E092. Seguridad laboral | 1,241.9 | | | | | | 1,241.9 | |
| 8. Dirección General de Inspección del Trabajo | Proyecto 8. | E092. Seguridad laboral | 1,817.8 | | | | | | 1,817.8 | |
| 9. Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje | Proyecto 9. | E092. Seguridad laboral | 11,043.0 | | | | | | 11,043.0 | |
| 9 | 9 | Costo por PP | 65,225.0 | - | - | - | - | 2,312.0 | 67,537.0 | |
| 10. Dirección General del Servicio Nacional de Empleo | Proyecto 10. | E091. Habilidades en el empleo y productividad laboral | | 21,000.0 | | | | | 21,000.0 | |
| 1 | 1 | Costo por PP | - | 21,000.0 | - | - | - | - | 21,000.0 | |
| 10 | 10 | Total General | 65,225.0 | 21,000.0 | - | - | - | 2,312.0 | 88,537.0 | |
| Observaciones | | | | | | | | | | |

V. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|--|--|---|---|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.1.1 | Nombre: | Oficina del Secretario del Trabajo |
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | |
| Número: | 1 | Nombre: | Estabilidad laboral, fomento al empleo y a la productividad |
| Municipio (s): | | | |
| Población objetivo del proyecto | | | |
| Mujeres: | 988,905 | Hombres: | 914,906 |
| Total: | 1,903,811 | | |
| Derechos de la infancia: | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica |
| Adolescentes: | No aplica | | |
| Clasificación Programática | | | |
| Programa presupuestario: | PA18. Secretaría del Trabajo | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica |
| Clave_PP: | _PA18 | Propósito: | No aplica |
| Componente: | No aplica | | |
| Actividad: | 1. Actividades de oficinas de secretarios | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | 3. Desarrollo Económico | | |
| Función: | 3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General | | |
| Subfunción: | 3.1.2 Asuntos Laborales Generales | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | |
| Objetivo: | 3.9 Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos. | | |
| Estrategia: | 3.9.2 Establecer una vinculación entre dependencias gubernamentales, municipales y sectores productivos para fomentar la creación de empleos. | | |
| Línea de acción: | 3.9.2.1 Concertar convenios y acuerdos con organismos del sector público, empresas privadas, organizaciones no gubernamentales, sindicatos e instituciones educativas. | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | |
| Objetivo: | 3.9 | Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos | |
| Beneficio social y/o económico | | | |
| Con este proyecto se busca cumplir los propósitos de esta Secretaría en materia de trabajo para beneficio de la población económicamente activa. | | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|--|---|----------------|--------------|--------------|----------------|
| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatal | 3,923.2 | 1,221.5 | 744.2 | 731.3 | 1,226.2 |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 3,923.2 | 1,221.5 | 744.2 | 731.3 | 1,226.2 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|----------------|-------------------------|------------------|
| Objetivo : | 1 | Brindar atención a las personas que solicitan apoyo en materia de capacitación, empleo y productividad. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | (Indicador no registrado en MIR) | | | |
| Clave: | ST-OST-P1-01 | Nombre del indicador: | Porcentaje de personas atendidas en materia de capacitación, empleo y productividad | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción de personas atendidas con relación al total de personas que solicitan atención en materia de capacitación, empleo y productividad | | | | | | |
| Tipo: | Gestión | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 |
| Porcentaje | Porcentaje | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Fórmula: | | NA | NA | NA | 100% | 100% | NA |
| NPAMCEP | * 100 | NPAMCEP | | | 454 | 592 | |
| TPSAMCEP | | TPSAMCEP | | | 454 | 592 | |
| | | Programación de la Meta 2018 | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% | | |
| Glosario: | NPAMCEP: Número de personas atendidas en materia de capacitación, empleo y productividad. TPSAMCEP: Total de personas que solicitaron atención en materia de capacitación, empleo y productividad. Capacitación: Adquisición de conocimientos técnicos, teóricos y prácticos para contribuir al desarrollo del individuo y el desempeño de sus actividades. Empleo: Actividad laboral que genera ingresos económicos. | | | | | | |
| Fuente de información: | Oficina del Secretario del Trabajo | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|---|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.1.2 | Nombre: | Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico |

| | | | |
|---|--|--|---|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | |
| Número: | 2 | Nombre: | Certeza jurídica en el actuar de la Secretaría del Trabajo y sus Unidades Administrativas |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | |
| Población objetivo del proyecto | | | |
| Mujeres: | 988,905 | Hombres: | 914,906 |
| | | Total: | 1,903,811 |
| Derechos de la infancia: | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica |
| | | Adolescentes: | No aplica |
| Clasificación Programática | | | |
| Programa presupuestario: | PA18. Secretaría del Trabajo | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica |
| Clave_PP: | _PA18 | Propósito: | No aplica |
| Componente: | No aplica | | |
| Actividad: | 2. Actividades jurídicas | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | 3. Desarrollo Económico | | |
| Función: | 3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General | | |
| Subfunción: | 3.1.2 Asuntos Laborales Generales | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | |
| Objetivo: | 3.10 Fortalecer la prevención de conflictos en materia del trabajo. | | |
| Estrategia: | 3.10.2 Adecuar el marco jurídico en materia laboral. | | |
| Línea de acción: | 3.10.2.2 Implementar cursos y mesas de trabajo a efecto de informar el conocimiento de la Norma Laboral. | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | |
| Objetivo: | 3.1 | Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo | |
| Beneficio social y/o económico | | | |
| Con este proyecto se busca otorgar certeza jurídica y legalidad a la Secretaría. | | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatad | 685.3 | 171.0 | 137.1 | 135.1 | 242.1 |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 685.3 | 171.0 | 137.1 | 135.1 | 242.1 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|--|--|----------------|-------------------------|------------|------------------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Brindar asesoría a la Secretaría del Trabajo y sus Unidades Administrativas en materia jurídica. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | (Indicador no registrado en MIR) | | | | |
| Clave: | ST-DUEJ-P2-01 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción de los asuntos jurídicos atendidos con relación al total de los asuntos jurídicos solicitados. | | | | | | | |
| Tipo: | Gestión | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Porcentaje | Porcentaje | NA | NA | NA | 100% | 100% | NA | 100% |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| NAJA | * 100 | NAJA | | | 490 | 410 | | |
| TAJS | | TAJS | | | 490 | 410 | | |
| | | Programación de la Meta 2018 | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| Glosario: | NAJA: Número de asunto jurídicos atendidos. asuntos jurídicos solicitados. que comprende toda clase de actos jurídicos, incluso los no negociables, y se sitúa como un supraconcepto en la Teoría General del Derecho. | | | | | | | |
| | TAJS: Total de Asuntos Jurídicos: Es una figura | | | | | | | |
| Fuente de información: | Dirección de la Unidad de Enlace Jurídico | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|--|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.1.3 | Nombre: | Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo |

| | | | | | |
|---|--|--|---------------------------------------|---------------|-----------|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | | | |
| Número: | 3 | Nombre: | Procuración de los derechos laborales | | |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | | | |
| Población objetivo del proyecto | | | | | |
| Mujeres: | 988,905 | Hombres: | 914,906 | Total: | 1,903,811 |
| Derechos de la infancia: | | | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica | Adolescentes: | No aplica |
| Clasificación Programática | | | | | |
| Programa presupuestario: | E092. Seguridad laboral | | | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica | | |
| Clave_PP: | _E092 | Propósito: | No aplica | | |
| Componente: | 1. Procuración de los derechos laborales | | | | |
| Actividad: | 1.1. Representación jurídica | | | | |
| Actividad: | 1.2. Queja interpuesta | | | | |
| Actividad: | 1.3. Asistencia jurídica | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | |
| Finalidad: | 1. Gobierno | | | | |
| Función: | 1.2 Justicia | | | | |
| Subfunción: | 1.2.2 Procuración de Justicia | | | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | | | |
| Objetivo: | 3.10 Fortalecer la prevención de conflictos en materia del trabajo. | | | | |
| Estrategia: | 3.10.4 Acercar los servicios de las dependencias gubernamentales a las empresas para elevar la calidad de vida de los empleados. | | | | |
| Línea de acción: | 3.10.4.1 Equilibrar la relación trabajo-vida familiar. | | | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | | | |
| Objetivo: | 3.1 | Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo | | | |
| Beneficio social y/o económico | | | | | |
| Con este proyecto se busca orientar y asesorar a los trabajadores, sindicatos o beneficiarios sobre los derechos y obligaciones en materia laboral. | | | | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|---|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatal | 2,541.3 | 586.2 | 526.4 | 520.2 | 908.5 |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 2,541.3 | 586.2 | 526.4 | 520.2 | 908.5 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|--|--|----------|-------------------------|---------------------------------|------------------|------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Brindar a los trabajadores la representación jurídica. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | |
| Clave: | ST-PEDT-P3-01 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de trabajadores que recibieron representación jurídica. | | | | | |
| Definición del indicador: | | | Representa la proporción de los trabajadores que recibieron representación jurídica con relación al total de trabajadores que solicitaron representación jurídica. | | | | | | |
| Tipo: | Gestión | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Porcentaje | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | Porcentaje | NA | NA | NA | 100% | 100% | 100% | 100% |
| NTRRJ | * 100 | NTRRJ | | | | 578 | 771 | 746 | |
| | | TRJS | | | | 578 | 771 | 746 | |
| TRJS | * 100 | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | |
| | | 100% | | 100% | | 100% | | 100% | |
| Glosario: | | NTRRJ: Número de trabajadores que recibieron la representación jurídica. TRJS: Total de trabajadores que solicitaron representación jurídica. | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|--|---|----------|-------------------------|---------------------------------|------------------|------|
| Objetivo : | 2 | del Proy. | Brindar atención a los trabajadores que resolvieron su conflicto laboral mediante una queja interpuesta. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | |
| Clave: | ST-PEDT-P3-02 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de trabajadores que resolvieron su conflicto laboral mediante una queja interpuesta. | | | | | |
| Definición del indicador: | | | Representa la proporción de los trabajadores que resolvieron su conflicto laboral mediante convenio y/o renuncia fuera de juicio con relación al total de trabajadores en conflicto laboral. | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Porcentaje | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | Porcentaje | NA | NA | NA | 100% | 100% | 100% | 100% |
| NTRCLMCR | * 100 | NTRCLMCR | | | | 1,012 | 1,306 | 728 | |
| | | TTCL | | | | 1,012 | 1,306 | 728 | |
| TTCL | * 100 | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | |
| | | 100% | | 100% | | 100% | | 100% | |
| Glosario: | | NTRCLMCR: Número de trabajadores que resolvieron su conflicto laboral mediante convenio y/o renuncia fuera de juicio. TTCL: Total de trabajadores en conflicto laboral. Conflicto laboral: problema que se suscita entre el trabajador y el patrón y que se resuelve en esta instancia mediante renuncia o convenio. | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|--|--|----------------|-------------------------|----------------|------------------|------|
| Objetivo : | 3 | del Proy. | Brindar atención a los trabajadores que solicitan asistencia jurídica. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | | |
| Clave: | ST-PEDT-P3-03 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de trabajadores que recibieron asistencia jurídica. | | | | | |
| Definición del indicador: | | Representa la proporción de los trabajadores que recibieron asistencia jurídica con relación al total de trabajadores que solicitaron asistencia jurídica | | | | | | | |
| Tipo: | Gestión | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Porcentaje | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | Porcentaje | NA | NA | NA | 100% | 100% | 100% | 100% |
| NTRAJ | * 100 | NTRAJ | | | | 10,461 | 18,267 | 13,738 | |
| | | TAJS | | | | 10,461 | 18,267 | 13,738 | |
| | | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | |
| | | 100% | 100% | | 100% | | 100% | | |
| Glosario: | | NTRAJ: Número de trabajadores que recibieron asistencia jurídica. TAJS: Total de de trabajadores que solicitaron asistencia jurídica. Asistencia jurídica: Brindar el Apoyo necesario a los trabajadores en situaciones de materia laboral. | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|---|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.1.4 | Nombre: | Dirección General del Servicio Nacional de Empleo |

| Relación de proyectos de la Unidad Responsable de Gasto | | | | | | |
|--|--------------------------|---------|-----------|------------|----------|----------------|
| Proyectos | (Miles de pesos) | | | | | |
| | Gasto corriente y social | | Inversión | | | Otros recursos |
| | Estatal | Federal | Federal | | Estatal | |
| | | | Ramo 33 | Prog. Fed. | | |
| 4. Vinculación de buscadores de empleo | 4,455.4 | | | | | |
| 10. Equipamiento y becas de capacitación para su productividad | | | | | 21,000.0 | |
| Total | 4,455.4 | - | - | - | 21,000.0 | - |
| | 4,455.4 | | - | | | |
| | 25,455.4 | | | | | |
| Observaciones | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|-------------------------------------|---------------|-----------|--|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | | | | |
| Número: | 4 | Nombre: | Vinculación de buscadores de empleo | | | |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | | | | |
| Población objetivo del proyecto | | | | | | |
| Mujeres: | 4,942 | Hombres: | 8,291 | Total: | 13,233 | |
| Derechos de la infancia: | | | | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica | Adolescentes: | No aplica | |
| Clasificación Programática | | | | | | |
| Programa presupuestario: | E091. Habilidades en el empleo y productividad laboral | | | | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica | | | |
| Clave_PP: | _E091 | Propósito: | No aplica | | | |
| Componente: | 1. Vincular a la población desempleada en el ambito laboral | | | | | |
| Actividad: | 1.1. Colocación en bolsa de trabajo | | | | | |
| Actividad: | 1.2. Colocación en ferias de empleo. | | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | | |
| Finalidad: | 3. Desarrollo Económico | | | | | |
| Función: | 3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General | | | | | |
| Subfunción: | 3.1.2 Asuntos Laborales Generales | | | | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | | | | |
| Objetivo: | 3.9 Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos. | | | | | |
| Estrategia: | 3.9.4 Promover políticas públicas en materia de capacitación. | | | | | |
| Línea de acción: | 3.9.2.1 Concertar convenios y acuerdos con organismos del sector público, empresas privadas, organizaciones no gubernamentales, sindicatos e instituciones educativas. | | | | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | | | | |
| Objetivo: | 3.9 | Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos | | | | |

Beneficio social y/o económico

Con este proyecto se busca vincular a la población desempleada en el ámbito laboral.

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
|------------------------|---|----------------|--------------|--------------|----------------|
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatad | 4,455.4 | 1,335.9 | 860.1 | 850.9 | 1,408.5 |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 4,455.4 | 1,335.9 | 860.1 | 850.9 | 1,408.5 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|---|---|-----------------------|-------------------------|------------|------------------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Brindar atención a las personas que solicitan colocación en bolsa de trabajo. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | |
| Clave: | ST-DGSNE-P4-01 | | Nombre del indicador: | Personas colocadas en bolsa de trabajo. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa el número de personas colocadas en bolsa de trabajo. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| Valor absoluto | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Fórmula: | Personas | 4068.0 | 5,838.0 | 9,197.0 | 12,345.0 | 10,824.0 | 7,277.0 | 100% |
| NPCBT | NPCBT | 4,068 | 5,838 | 9,197 | 12,345 | 10,824 | 7,277 | |
| | TPPCBT | 3,598 | 4,256 | 6,481 | 9,270 | 10,658 | 9,400 | 9,400 |
| TPPCBT | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| Glosario: | NPCBT: Número de personas colocadas en bolsa de trabajo. TPPCBT: Total de personas programadas a colocar en bolsa de trabajo Bolsa de Trabajo: Es un lugar físico donde las empresas ofrecen puestos de trabajo para las personas desocupadas. | | | | | | | |
| Fuente de información: | Dirección General del Servicio Nacional de Empleo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|----------------|---|--|---|---------------------------------|-------------------------|----------------|------------------------------------|-------|
| Objetivo : | 2 | del Proy. | Brindas atención a las personas que solicitan colocación en ferias de trabajo. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | |
| Clave: | ST-DGSNE-P4-02 | | Nombre del indicador: | Personas colocadas en ferias de empleo. | | | | | |
| Definición del indicador: | | Representa el número de personas colocadas en ferias de empleo. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Valor absoluto | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | Personas | 3671.0 | 3,803.0 | 5,413.0 | 6,537.0 | 7,313.0 | 4,871.0 | 100% |
| NPCFE | | NPCFE | 3,671 | 3,803 | 5,413 | 6,537 | 7,313 | 4,871 | |
| | | TPPCFE | 2,941 | 3,156 | 4,183 | 4,877 | 6,673 | 6,261 | 6,261 |
| TPPCFE | | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | |
| | | 100% | 100% | | 100% | | 100% | | |
| Glosario: | | NPCFE: Número de personas colocadas en ferias de empleo. personas programadas a colocar en ferias de empleo. Evento social que se lleva a cabo en determinada sede para ofertar plazas vacantes por las empresas. | | | | | | TPPCFE: Total de Ferias de empleo: | |
| Fuente de información: | | Dirección General del Servicio Nacional de Empleo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|---|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.1.4 | Nombre: | Dirección General del Servicio Nacional de Empleo |

| | | | |
|---|--|---|--|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | |
| Número: | 10 | Nombre: | Equipamiento y becas de capacitación para su productividad |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | |
| Población objetivo del proyecto | | | |
| Mujeres: | 6,064 | Hombres: | 12,931 |
| | | Total: | 18,995 |
| Derechos de la infancia: | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica |
| | | Adolescentes: | No aplica |
| Clasificación Programática | | | |
| Programa presupuestario: | E091. Habilidades en el empleo y productividad laboral | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica |
| Clave_PP: | _E091 | Propósito: | No aplica |
| Componente: | 2. Autoempleo a la población para incrementar su productividad | | |
| Actividad: | 2.1. Equipamiento de negocio | | |
| Actividad: | 2.2. Becas de capacitación | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | 3. Desarrollo Económico | | |
| Función: | 3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General | | |
| Subfunción: | 3.1.2 Asuntos Laborales Generales | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | |
| Objetivo: | 3.9 Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos. | | |
| Estrategia: | 3.9.4 Promover políticas públicas en materia de capacitación. | | |
| Línea de acción: | 3.9.2.1 Concertar convenios y acuerdos con organismos del sector público, empresas privadas, organizaciones no gubernamentales, sindicatos e instituciones educativas. | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | |
| Objetivo: | 3.9 | Promover la operación de políticas públicas que apoyen la generación de empleos | |
| Beneficio social y/o económico | | | |
| Con este proyecto se busca equipar y otorgar becas de capacitación para incrementar su productividad. | | | |

| Información financiera del proyecto de inversión | | | | | | | |
|--|----|--------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Origen de los recursos | | | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | | | Subtotales | 1er. Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Inversión Federal | | | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| RAMO: | 33 | Fondo: | 0.0 | | | | |
| Programa federal: | | | 0.0 | | | | |
| Inversión Estatal | | | 21,000.0 | 5,250.0 | 5,250.0 | 5,250.0 | 5,250.0 |
| FIDECOMP | | | 21,000.0 | 5,250.0 | 5,250.0 | 5,250.0 | 5,250.0 |
| "Ingresos propios" | | | 0.0 | | | | |
| Total | | | 21,000.0 | 5,250.0 | 5,250.0 | 5,250.0 | 5,250.0 |
| Observaciones | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|---|---|----------------|-------------------------|---|------------------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Brindar atención a las personas que solicitan equipamiento para su negocio. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | |
| Clave: | ST-DGSNE-P10-01 | | Nombre del indicador: | Personas apoyadas con equipamiento para su negocio. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa el número de personas apoyadas con equipamiento para su negocio. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| Valor absoluto | Personas | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 100% |
| Fórmula: | | 161.0 | 364.0 | 476.0 | 274.0 | 326.0 | 120.0 | |
| NPAEN | NPAEN | 161 | 364 | 476 | 274 | 326 | 120 | |
| | TPPEN | 130 | 215 | 292 | 374 | 114 | 96 | 96 |
| TPPEN | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | |
| | 100% | | 100% | | 100% | | 100% | |
| Glosario: | NPAEN: Número de personas apoyadas con equipamiento para su negocio. personas programadas para equipamiento de su negocio. de trabajo que se proporcionan a las personas para el mejoramiento de su negocio. | | | | | | TPPEN: Total de Equipamiento de negocio: Herramientas | |
| Fuente de información: | Dirección General del Servicio Nacional de Empleo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|--|--|----------------|---------------------------------|---|------------------|-------|
| Objetivo : | 2 | del Proy. | Brindar atención a las personas que solicitan becas para incrementar su productividad. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | |
| Clave: | ST-DGSNE-P12-02 | | Nombre del indicador: | Personas apoyadas con becas de capacitación para incrementar su productividad. | | | | | |
| Definición del indicador: | | Representa el número de personas apoyadas con becas de capacitación para incrementar su productividad. | | | | | | | |
| Tipo: | Gestión | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Valor absoluto | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | Personas | 5311.0 | 9,765.0 | 14,251.0 | 7,697.0 | 12,561.0 | 3,728.0 | 100% |
| NPABCIP | | NPABCIP | 5,311 | 9,765 | 14,251 | 7,697 | 12,561 | 3,728 | |
| | | TPPBCIP | 3,287 | 6,869 | 8,254 | 9,753 | 7,942 | 3,839 | 3,071 |
| TPPBCIP | | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | |
| | | 100% | 100% | | 100% | | 100% | | |
| Glosario: | | NPABCIP: Número de personas apoyadas con becas de capacitación para incrementar su productividad. | | | | | TPPBCIP: Total de personas programas con becas de capacitación para incrementar su productividad. | | |
| Fuente de información: | | Dirección General del Servicio Nacional de Empleo Morelos | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|------------------------------------|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.1.5 | Nombre: | Dirección de Enlace Administrativo |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | |
| Número: | 5 | Nombre: | Administrar los recursos humanos, financieros, materiales e informáticos de la Secretaría del Trabajo. |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | |
| Población objetivo del proyecto | | | |
| Mujeres: | 152 | Hombres: | 130 |
| | | Total: | 282 |
| Derechos de la infancia: | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica |
| | | Adolescentes: | No aplica |
| Clasificación Programática | | | |
| Programa presupuestario: | PA18. Secretaría del Trabajo | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica |
| Clave_PP: | _PA18 | Propósito: | No aplica |
| Componente: | No aplica | | |
| Actividad: | 3. Actividades administrativas | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | 1. Gobierno | | |
| Función: | 1.8 Otros Servicios Generales | | |
| Subfunción: | 1.8.1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Eje rector: | 5. Morelos Transparente y con Democracia Participativa | | |
| Objetivo: | 5.8 Impulsar la reducción del gasto destinado a las actividades administrativas y de apoyo en las dependencias. | | |
| Estrategia: | 5.8.1 Implementar sistemas, políticas, procesos y programas de modernización, calidad, capacitación, simplificación y austeridad para eficientar y regularizar los bienes en la administración de los recursos. | | |
| Línea de acción: | 5.8.1.4 Impulsar la implementación de Programas de Modernización Integral en las dependencias de mayor demanda ciudadana. | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | |
| Objetivo: | 5.8 | Impulsar la reducción del gasto destinado a las actividades administrativas y de apoyo en las dependencias | |
| Beneficio social y/o económico | | | |
| Con este proyecto se busca administrar los recursos humanos, financieros, materiales e informáticos con eficacia y transparencia. | | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatal | 2,037.4 | 861.7 | 316.9 | 308.9 | 549.9 |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 2,037.4 | 861.7 | 316.9 | 308.9 | 549.9 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|--|---|----------------|-------------------------|------------|------------------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Administrar los recursos humanos, financieros, materiales e informáticos de la Secretaría del Trabajo. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | (Indicador no registrado en MIR) | | | | | |
| Clave: | ST-DEA-P5-01 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de trámites atendidos de recursos humanos, financieros, materiales e informáticos. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción de los trámites de recursos humanos, financieros, materiales e informáticos atendidos con relación al total de los trámites administrativos solicitados. | | | | | | | |
| Tipo: | Gestión | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| Porcentaje | Porcentaje | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 100% |
| Fórmula: | | NA | NA | NA | 100% | 100% | NA | 100% |
| NTRHFMA | * 100 | NTRHFMA | | | 3,202 | 1,987 | | |
| | | TTAS | | | 3,202 | 1,987 | | |
| TTAS | | Programación de la Meta 2018 | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| Glosario: | <p>NTRHFMA: Número de trámites de recursos humanos, financieros, materiales e informáticos atendidos.</p> <p>TTAS: Total de los trámites administrativos solicitados.</p> <p>Trámite: Atención a las necesidades de las unidades administrativas de la Secretaría en materia de recursos humanos, financieros, materiales e informáticos.</p> <p>Eficiencia en atención de trámites: Aplicación de los recursos para cumplir en tiempo y forma con las solicitudes administrativas.</p> | | | | | | | |
| Fuente de información: | Dirección de Enlace Administrativo de la Secretaría del Trabajo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|---|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.1.6 | Nombre: | Junta Local de Conciliación y Arbitraje |

| | | | |
|---|--|--|---|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | |
| Número: | 6 | Nombre: | Impartición de justicia laboral pública y privada |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | |
| Población objetivo del proyecto | | | |
| Mujeres: | 988,905 | Hombres: | 914,906 |
| | | Total: | 1,903,811 |
| Derechos de la infancia: | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica |
| | | Adolescentes: | No aplica |
| Clasificación Programática | | | |
| Programa presupuestario: | E092. Seguridad laboral | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica |
| Clave_PP: | _E092 | Propósito: | No aplica |
| Componente: | 2. Impartición de justicia laboral y burocrática | | |
| Actividad: | 2.1. Estabilidad laboral | | |
| Actividad: | 2.3. Celebración de convenios fuera de juicio y ratificación de renuncias | | |
| Actividad: | 2.4. Conclusión de juicios por laudo | | |
| Actividad: | 2.5. Realización de notificaciones | | |
| Clasificación Funcional | | | |
| Finalidad: | 1. Gobierno | | |
| Función: | 1.2 Justicia | | |
| Subfunción: | 1.2.1 Impartición de Justicia | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | |
| Objetivo: | 3.11 Eficientar la actividad jurisdiccional para abatir el número de procesos y conflictos entre el Estado y sus trabajadores. | | |
| Estrategia: | 3.11.1 Adquirir tecnología de vanguardia, aumentar y capacitar a la plantilla de personal e incrementar sus percepciones. | | |
| Línea de acción: | 3.11.1.1 Reorganizar las actividades internas de funcionamiento de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje. | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | |
| Objetivo: | 3.1 | Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo | |

Beneficio social y/o económico

Con este proyecto se busca impartir justicia en materia laboral de trabajo.

Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social)

| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
|--------------------------|---|-----------------|----------------|----------------|-----------------|
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatal | 37,479.7 | 8,388.0 | 8,289.3 | 7,634.9 | 13,167.5 |
| Adquisición de vehículos | 2,312.0 | 2,312.0 | | | |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 39,791.7 | 10,700.0 | 8,289.3 | 7,634.9 | 13,167.5 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|---|---------------------------------|----------------|-------------------------|------------|------------------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Evitar el estallamiento de Huelgas para contribuir a una estabilidad laboral. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | |
| Clave: | ST-JLCA-P6-01 | | Nombre del indicador: | Huelgas laborales estalladas. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa el número de huelgas laborales estalladas. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Descendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| valor absoluto | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Fórmula: | Huelgas | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 0 |
| HLE | HLE | | | 0 | 0 | 0 | | |
| | HLP | | | 0 | 0 | 0 | | |
| HLP | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| Glosario: | HLE: Huelgas laborales estalladas. HLP: Huelgas laborales programadas. Huelga: Perturbación producida en el proceso productivo y principalmente la cesación del trabajo, producido por los trabajadores para la defensa y promoción de un objeto laboral o socioeconómico. | | | | | | | |
| Fuente de información: | Junta Local de Conciliación y Arbitraje | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|--|---------------------------------|-------------------------|------------|------------------|
| Objetivo : | 2 | del Proy. | Brindar atención a los trabajadores para celebrar convenios fuera de juicio y ratificación de renuncia. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | |
| Clave: | ST-JLCA-P6-02 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de trabajadores que celebraron convenios fuera de juicio y ratificación de renuncias. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción de los trabajadores que celebran convenios fuera de juicio y ratificación de renuncias con relación al total de los convenios fuera de juicio y ratificación de renuncias solicitadas. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Porcentaje | Porcentaje | NA | NA | NA | 100% | 100% | NA | 100% |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| NTCCFJRR | * 100 | NTCCFJRR | | | | 5,640 | 6,291 | |
| | | TDR | | | | 5,640 | 6,291 | |
| TDR | * 100 | Programación de la Meta 2018 | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| Glosario: | NTCCFJRR: Número de trabajadores que celebran convenios fuera de juicio y ratificación de renuncia. TCFJyRR: Total de convenios fuera de juicio y ratificación de renuncias. NA: No aplica | | | | | | | |
| Fuente de información: | Junta Local de Conciliación y Arbitraje | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|----------------------------------|---|---------------------------------|-------------------------|------------|------------------|
| Objetivo : | 3 | del Proy. | Conclusión de juicios por laudo. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | |
| Clave: | ST-JLCA-P6-03 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de juicios concluidos por laudo. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción de los juicios concluidos por laudo con relación al total de las demandas pendiente de laudo. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Porcentaje | Porcentaje | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 100% |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| NJCL | * 100 | NJCL | | | | | | |
| | | TDPL | | | | | | |
| TDPL | * 100 | Programación de la Meta 2018 | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| Glosario: | NJCL: Número de juicios concluidos por laudo. TJC: Total de demandas pendiente de laudo. | | | | | | | |
| Fuente de información: | Junta Local de Conciliación y Arbitraje | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|--|--|-----------------------|-------------------------|------------|------------------|------|
| Objetivo : | 4 | del Proy. | Realizar notificaciones a las partes demandadas. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | | | |
| Clave: | ST-JLCA-P6-04 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de notificaciones realizadas. | | | | | |
| Definición del indicador: | | Representa la proporción de las notificaciones realizadas con relación al total de las demandas recibidas. | | | | | | | |
| Tipo: | Gestión | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Porcentaje | | Porcentaje | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 100% |
| NNR | * 100 | NNR | | | | | | | |
| | | TDR | | | | | | | |
| TDR | * 100 | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | | |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | | |
| Glosario: | | NNR: Número de notificaciones realizadas. demandas recibidas. | | | | | | TDR: Total de | |
| Fuente de información: | | Junta Local de Conciliación y Arbitraje | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|-----------------------------------|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.2.9 | Nombre: | Dirección General de Conciliación |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---------------|-----------|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | | | |
| Número: | 7 | Nombre: | Mediador de los conflictos laborales y burocráticos | | |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | | | |
| Población objetivo del proyecto | | | | | |
| Mujeres: | 988,905 | Hombres: | 914,906 | Total: | 1,903,811 |
| Derechos de la infancia: | | | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica | Adolescentes: | No aplica |
| Clasificación Programática | | | | | |
| Programa presupuestario: | E092. Seguridad laboral | | | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica | | |
| Clave_PP: | _E092 | Propósito: | No aplica | | |
| Componente: | 3. Mediador de los conflictos laborales | | | | |
| Actividad: | 3.1. Pláticas conciliatorias | | | | |
| Actividad: | 3.2. Solución de conflictos laborales | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | |
| Finalidad: | 3. Desarrollo Económico | | | | |
| Función: | 3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General | | | | |
| Subfunción: | 3.1.2 Asuntos Laborales Generales | | | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | | | |
| Objetivo: | 3.10 Fortalecer la prevención de conflictos en materia del trabajo. | | | | |
| Estrategia: | 3.10.1 Fortalecer las relaciones laborales entre patrones y trabajadores, tanto en entidades públicas como privadas del Estado de Morelos. | | | | |
| Línea de acción: | 3.10.1.1 Coordinar la Impartición de talleres de prevención de conflictos laborales en coordinación con la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo, Dirección General del Conciliación, Sociedades y Asociaciones Civiles, Cámaras Empresariales y Sindicatos. | | | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | | | |
| Objetivo: | 3.1 | Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo | | | |
| Beneficio social y/o económico | | | | | |
| Con este proyecto se busca fortalecer la prevención de conflictos laborales en entidades públicas y privadas del Estado de Morelos. | | | | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|---|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatal | 1,241.9 | 302.3 | 251.8 | 248.3 | 439.5 |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 1,241.9 | 302.3 | 251.8 | 248.3 | 439.5 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|--|---|----------|-------------------------|---------------------------------|------------------|------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Brindar atención a las personas que solicitan platicas conciliatorias. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | |
| Clave: | ST-DGC-P7-01 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de pláticas conciliatorias celebradas. | | | | | |
| Definición del indicador: | | Representa la proporción de las platicas conciliatorias celebradas dentro y fuera de juicio con relación al total de las platicas conciliatorias solicitadas. | | | | | | | |
| Tipo: | Gestión | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Porcentaje | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | Porcentaje | NA | NA | NA | 100% | 100% | NA | 100% |
| NPCCDFJ | * 100 | NPCCDFJ | | | | 2,269 | 3,111 | | |
| | | TPCS | | | | 2,269 | 3,111 | | |
| TPCS | | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | |
| | | 100% | | 100% | | 100% | | 100% | |
| Glosario: | | NPCCDFJ: Número de platicas conciliatorias celebradas dentro y fuera de juicio. TPCS: Total de platicas conciliatorias solicitadas. NA: No aplica | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Dirección General de Conciliación | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|--|--|----------------|-------------------------|------------|------------------|------|
| Objetivo : | 2 | del Proy. | Resolver los conflictos laborales presentados mediante la celebración de convenios y renuncias | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | (Indicador de COMPONENTE) | | | | | |
| Clave: | ST-DGC-P7-02 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias. | | | | | |
| Definición del indicador: | | Representa la proporción de conflictos laborales resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias con relación al total de conflictos laborales presentados. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Porcentaje | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | Porcentaje | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 100% |
| NCRMCCyR | * 100 | NCRMCCyR | | | | | | | |
| TCP | | TCP | | | | | | | |
| Programación de la Meta 2018 | | | | | | | | | |
| | | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| Glosario: | | NCRMCCyR: Número de conflictos resueltos mediante la celebración de convenios y renuncias TCP: Total de conflictos presentados NA: No aplica | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Dirección General de Conciliación | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|---|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.2.10 | Nombre: | Dirección General de Inspección del Trabajo |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---------------|---------|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | | | |
| Número: | 8 | Nombre: | Vigilancia del cumplimiento de la normatividad laboral | | |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | | | |
| Población objetivo del proyecto | | | | | |
| Mujeres: | 327,150 | Hombres: | 459,268 | Total: | 786,418 |
| Derechos de la infancia: | | | | | |
| Niñas: | 241,957 | Niños: | 244,878 | Adolescentes: | 486,836 |
| Clasificación Programática | | | | | |
| Programa presupuestario: | E092. Seguridad laboral | | | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica | | |
| Clave_PP: | _E092 | Propósito: | No aplica | | |
| Componente: | 4. Vigilancia del cumplimiento de la normatividad laboral | | | | |
| Actividad: | 4.1. Realización de inspecciones de trabajo | | | | |
| Actividad: | 4.2. Revisión de centros de trabajo | | | | |
| Actividad: | 4.3. Presentación de quejas y denuncias en centros de trabajo | | | | |
| Actividad: | 4.4. Sanción a los centros de trabajo | | | | |
| Actividad: | 4.5. Permisos de trabajo a menores de edad | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | |
| Finalidad: | 3. Desarrollo Económico | | | | |
| Función: | 3.1 Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General | | | | |
| Subfunción: | 3.1.2 Asuntos Laborales Generales | | | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | | | |
| Objetivo: | 3.10 Fortalecer la prevención de conflictos en materia del trabajo. | | | | |
| Estrategia: | 3.10.1 Fortalecer las relaciones laborales entre patrones y trabajadores, tanto en entidades públicas como privadas del Estado de Morelos. | | | | |
| Línea de acción: | 3.10.1.1 Coordinar la Impartición de talleres de prevención de conflictos laborales en coordinación con la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo, Dirección General del Conciliación, Sociedades y Asociaciones Civiles, Cámaras Empresariales y Sindicatos. | | | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | | | |
| Objetivo: | 3.1 | Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo | | | |
| Beneficio social y/o económico | | | | | |
| Con este proyecto se busca fortalecer las condiciones generales de trabajo entre patron y trabajador en el Estado de Morelos. | | | | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|---|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatal | 1,817.8 | 429.3 | 377.5 | 372.3 | 638.7 |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 1,817.8 | 429.3 | 377.5 | 372.3 | 638.7 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|----------|-------------------------|---------------------------------|------------------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Realizar inspecciones de trabajo con base en el programa anual. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | |
| Clave: | ST-DGIT-P8-01 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de inspecciones de trabajo realizadas. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción las inspecciones de trabajo realizadas con relación al total de inspecciones de trabajo requeridas en el programa anual. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Porcentaje | Porcentaje | NA | NA | NA | NA | 100% | NA | 100% |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| NITR | * 100 | NITR | | | | 515 | | |
| | | TITP | | | | 515 | | |
| TITP | * 100 | Programación de la Meta 2018 | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre |
| | | 100% | | 100% | | 100% | | 100% |
| | | | | | | | | |
| Glosario: | | NITR: Número de inspecciones de trabajo realizadas. TITP: Total de inspecciones de trabajo programadas. | | | | | | |
| Fuente de información: | | Dirección General de Inspección del Trabajo | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|----------|-------------------------|---------------------------------|------------------|
| Objetivo : | 2 | del Proy. | Realizar Inspecciones a los centros de trabajo para que cumplan con las condiciones generales de trabajo. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | |
| Clave: | ST-DGIT-P8-02 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de centros de trabajo que cumplen con las condiciones generales de trabajo. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción los centros de trabajo que cumplen con las condiciones generales de trabajo con relación al total de centros de trabajo inspeccionados. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Porcentaje | Porcentaje | NA | NA | NA | 102.3% | 53% | NA | 35% |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| CTCCGT | * 100 | CTCCGT | | | 499 | 273 | | |
| | | TCTI | | | 488 | 515 | | |
| TCTI | * 100 | Programación de la Meta 2018 | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre |
| | | 5% | | 15% | | 25% | | 35% |
| | | | | | | | | |
| Glosario: | | CTCCGT: Centros de trabajo que cumplen con las condiciones generales de trabajo. TCTI: Número de centros de trabajo inspeccionados. Empleadores: persona física o moral que provee un puesto de trabajo a una persona física para que le preste un servicio personal subordinado a cambio del pago de una remuneración. | | | | | | |
| Fuente de información: | | Dirección General de Inspección del Trabajo | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|---|--|---------------------------------|-------------------------|------------|------------------|
| Objetivo : | 3 | del Proy. | Brindar atención a las quejas y denuncias presentadas en materia de condiciones generales de trabajo. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | |
| Clave: | ST-DGIT-P8-03 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de quejas y denuncias atendidas en materia de condiciones de trabajo. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción de las quejas y denuncias atendidas en materia de condiciones generales de trabajo con relación al total de quejas y denuncias recibidas. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Porcentaje | Porcentaje | NA | NA | NA | NA | 100% | NA | 100% |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| NQDAMCGT | * 100 | NQDAMCGT | | | | 137 | | |
| | | TQDR | | | | 137 | | |
| TQDR | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| Glosario: | NQDAMCGT: Número de quejas y denuncias atendidas en materia de condiciones generales de trabajo. TQDR: Total de quejas y denuncias recibidas. NA: No aplica | | | | | | | |
| Fuente de información: | Dirección General de Inspección del Trabajo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|--|---|---------------------------------|-------------------------|------------|------------------|
| Objetivo : | 4 | del Proy. | Sancionar a los centros de trabajo que incumplan las condiciones generales de trabajo. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | |
| Clave: | ST-DGIT-P8-04 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de centros de trabajo sancionados por incumplimiento a las condiciones generales de trabajo. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción de los centros de trabajo sancionados por incumplimiento a las condiciones generales de trabajo con relación al total de los centros de trabajo inspeccionados | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Porcentaje | Porcentaje | NA | NA | NA | NA | 10.3% | NA | 10% |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| NCTSICGT | * 100 | NCTSICGT | | | | 53 | | |
| | | TCTI | | | | 515 | | |
| TCTI | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | | | |
| | | 2% | 4% | 8% | 10% | | | |
| Glosario: | NCTSICGT: Número de centros de trabajo sancionados por incumplimiento a las condiciones generales de trabajo. TCTI: Total de centros de trabajo inspeccionados. NA: No aplica | | | | | | | |
| Fuente de información: | Dirección General de Inspección del Trabajo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|---|--|----------------|-------------------------|----------------|------------------|------|
| Objetivo : | 5 | del Proy. | Expedir permisos de trabajo a menores trabajadores. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | | | |
| Clave: | ST-DGIT-P8-05 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de permisos de trabajo expedidos a menores de edad. | | | | | |
| Definición del indicador: | | | Representa la proporción de los permisos de trabajo expedidos a menores de edad que cumplieron con los requisitos con relación al total de permisos de trabajo solicitados. | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Porcentaje | | Porcentaje | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | | NA | NA | NA | 100% | 100% | NA | 100% |
| NPTEMECR | * 100 | NPTEMECR | | | | 261 | 607 | | |
| | | TPTS | | | | 261 | 607 | | |
| TPTS | | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | |
| | | 100% | 100% | | 100% | | 100% | | |
| Glosario: | | NPTEMECR: Número de permisos de trabajo expedidos a menores de edad que cumplieron con los requisitos. TPTS: Total de permisos de trabajo solicitados. NA: No aplica | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Dirección General de Inspección del Trabajo | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

IV. Proyectos por Unidad Responsable de Gasto

| | | | |
|---------------------------|------------------------|---------|--|
| Dependencia o Secretaría: | Secretaría del Trabajo | | |
| Unidad responsable | | | |
| Clave presupuestal: | 18.40.11 | Nombre: | Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------------|-----------|
| Tipo de Proyecto: | | Institucional | | | |
| Número: | 9 | Nombre: | Impartición de Justicia Laboral Burocrática | | |
| Municipio (s): | Todo el Estado | | | | |
| Población objetivo del proyecto | | | | | |
| Mujeres: | 988,905 | Hombres: | 914,906 | Total: | 1,903,811 |
| Derechos de la infancia: | | | | | |
| Niñas: | No aplica | Niños: | No aplica | Adolescentes: | No aplica |
| Clasificación Programática | | | | | |
| Programa presupuestario: | E092. Seguridad laboral | | | | |
| Sector: | Trabajo | FIN | No aplica | | |
| Clave_PP: | _E092 | Propósito: | No aplica | | |
| Componente: | 2. Impartición de justicia laboral y burocrática | | | | |
| Actividad: | 2.2. Estabilidad laboral burocrática | | | | |
| Actividad: | 2.3. Celebración de convenios fuera de juicio y ratificación de renuncias | | | | |
| Actividad: | 2.6. Emplazamientos a huelga | | | | |
| Actividad: | 2.7. Conclusión de conflictos laborales dentro de juicio | | | | |
| Clasificación Funcional | | | | | |
| Finalidad: | 1. Gobierno | | | | |
| Función: | 1.2 Justicia | | | | |
| Subfunción: | 1.2.1 Impartición de Justicia | | | | |
| Alineación con el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | |
| Eje rector: | 3. Morelos Atractivo, Competitivo e Innovador | | | | |
| Objetivo: | 3.11 Eficientar la actividad jurisdiccional para abatir el número de procesos y conflictos entre el Estado y sus trabajadores. | | | | |
| Estrategia: | 3.11.1 Adquirir tecnología de vanguardia, aumentar y capacitar a la plantilla de personal e incrementar sus percepciones. | | | | |
| Línea de acción: | 3.11.1.1 Reorganizar las actividades internas de funcionamiento de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje. | | | | |
| Alineación con el programa indicado en el Plan Estatal de Desarrollo 2013-2018 | | | | | |
| Programa: | Programa de Estabilidad Laboral, Fomento al Empleo y a la Productividad 2013-2018 | | | | |
| Objetivo: | 3.1 | Fortalecer la prevención de conflictos en materia de trabajo | | | |
| Beneficio social y/o económico | | | | | |
| Con este proyecto se busca impartir justicia en materia laboral burocrática. | | | | | |

| Información financiera del proyecto institucional (Gasto corriente y social) | | | | | |
|---|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Origen de los recursos | Programación trimestral de avance financiero (Miles de pesos) | | | | |
| | Subtotales | 1er Trim. | 2do. Trim. | 3er. Trim. | 4to. Trim. |
| Federal | 0.0 | | | | |
| Estatal | 11,043.0 | 2,657.6 | 2,517.6 | 2,162.5 | 3,705.3 |
| Ingresos propios | 0.0 | | | | |
| Total | 11,043.0 | 2,657.6 | 2,517.6 | 2,162.5 | 3,705.3 |
| Observaciones | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|----------------|-------------------------|---------------------------------|------------------|
| Objetivo : | 1 | del Proy. | Evitar el estallamiento de Huelgas para contribuir a una estabilidad laboral burocratica. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | |
| Clave: | ST-TECA-P9-01 | | Nombre del indicador: | Huelgas laborales burocraticas estalladas. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa el número de huelgas laborales burocraticas estalladas. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Descendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| valor absoluto | Huelgas | NA | NA | NA | NA | NA | NA | 0 |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| HLBE | HLBE | | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | HLBP | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| HLBP | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | |
| | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| Glosario: | | HLBE: Huelgas laborales burocraticas estalladas. HLBP: Huelgas laborales burocraticas programadas. Huelga: Acción colectiva emprendida por los agremiados de un sindicato, consistente en la suspensión temporal de las actividades laborales. | | | | | | |
| Fuente de información: | | Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|----------------|-------------------------|---------------------------------|------------------|
| Objetivo : | 2 | del Proy. | Brindar atención a los sindicatos que presentan su emplazamiento a huelga para su conciliación. | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | | | | | (Indicador de PROPÓSITO) | |
| Clave: | ST-TECA-P9-02 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de emplazamientos a huelgas conciliados. | | | | |
| Definición del indicador: | Representa la proporción de emplazamientos a huelga presentados por los sindicatos que tuvieron arreglos conciliatorios con relación al total de emplazamientos a huelga presentados. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | |
| Método de cálculo: | Unidad de medida | Línea base | | | | | | Meta 2018 |
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | |
| Porcentaje | Porcentaje | NA | NA | NA | NA | 20% | 100% | 100% |
| Fórmula: | | | | | | | | |
| NEHC | * 100 | NEHC | | | | | 3 | 100 |
| | | TEHP | | | | | 15 | 100 |
| TEHP | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | |
| | 100% | | 100% | | 100% | | 100% | |
| Glosario: | | NEHC: Número de emplazamientos a huelga conciliados. TEHP: Total de emplazamientos a huelga presentados. NA: No aplica | | | | | | |
| Fuente de información: | | Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|--|--|----------------|-------------------------|----------------|------------------|------|
| Objetivo : | 3 | del Proy. | Brindar asesoría al actor y demandado para dirimir controversias por medio de la conciliación. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | | | |
| Clave: | ST-TECA-P9-03 | | Nombre del indicador: | Porcentaje de platicas conciliatorias celebradas | | | | | |
| Definición del indicador: | | | Representa la proporción de las platicas conciliatorias celebradas entre el actor y el demandado con relación al total de las platicas conciliatorias recibidas. | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Porcentaje | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | Porcentaje | NA | NA | NA | NA | 100% | 100% | 100% |
| NPCCAD | * 100 | NPCCAD | | | | | 200 | 100 | |
| | | TPCR | | | | | 200 | 100 | |
| Programación de la Meta 2018 | | | | | | | | | |
| TPCR | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | |
| | | 100% | 100% | | 100% | | 100% | | |
| Glosario: | | NPCCAD: Número de platicas conciliatorias celebradas entre el actor y el demandado. TPCR: Total de platicas conciliatorias recibidas. | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|---|---|----------------|-------------------------|----------------|------------------|-------|
| Objetivo : | 4 | del Proy. | Brindar atención a los trabajadores para celebrar convenios fuera de juicio y ratificación de renuncia. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | | | |
| Clave: | ST-TECA-P9-04 | | Nombre del indicador: | Convenios y renuncias celebradas fuera de juicio. | | | | | |
| Definición del indicador: | | | Representa el número de convenios y renuncias celebradas fuera de juicio. | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Ascendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Valor absoluto | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | | NA | NA | NA | NA | 4,698.0 | 1,590.0 | 100% |
| NCyRCFJ | | NCyRCFJ | | | | | 4,698 | 1,590 | |
| | | TCyRR | | | | | 4,698 | 1,590 | 1,800 |
| Programación de la Meta 2018 | | | | | | | | | |
| TCyRR | | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | |
| | | 450 | 900 | | 1,350 | | 1,800 | | |
| Glosario: | | NCyRCFJ: Número de convenios y renuncias celebradas fuera de juicio. TCyRC: Total de convenios y renuncias recibidas. | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------|--|----------------------------------|---|----------|-------------------------|------------|-----------------------|------|
| Objetivo : | 5 | del Proy. | Conclusión de juicios por laudo. | | | | | | |
| Ficha Técnica del Indicador del Objetivo del Proyecto | | | (Indicador de ACTIVIDAD) | | | | | | |
| Clave: | ST-TECA-P9-05 | | Nombre del indicador: | Conflictos laborales concluidos dentro de juicio. | | | | | |
| Definición del indicador: | | Representa el número de conflictos laborales concluidos dentro de juicio. | | | | | | | |
| Tipo: | Estratégico | Sentido de la medición: | Descendente | Dimensión: | Eficacia | Frecuencia de medición: | Trimestral | | |
| Método de cálculo: | | Unidad de medida | Línea base | | | | | Meta 2018 | |
| Valor absoluto | | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | | 2017 |
| Fórmula: | | | NA | NA | NA | NA | 446.0 | 218.0 | 100% |
| NCLCDJ | | NCLCDJ | | | | | 446 | 218 | |
| TCLDJR | | TCLDJR | | | | | 446 | 218 | 400 |
| | | Programación de la Meta 2018 | | | | | | | |
| | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | |
| | | 100 | | 200 | | 300 | | 400 | |
| Glosario: | | NCLCDJ: Número de conflictos laborales concluidos dentro de juicio. TCLDJ: Total de juicios laborales dentro de juicio recibidos. | | | | | | | |
| Fuente de información: | | Tribunal Estatal de Conciliación y Arbitraje | | | | | | | |
| Observaciones: | | | | | | | | | |

Anexo 1

Programas, proyectos o acciones que destinan recursos para fomentar la igualdad de género por secretaría, dependencia o entidad

| Dependencia o Secretaría: | <Seleccione el nombre de su Dependencia o Secretaría> | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------------|--|--|-----------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto (URG) | Nombre del Programa Presupuestario (Pp) | Número de Proyecto del POA | Nombre del programa, proyecto o acción | Monto total del programa, proyecto o acción (Miles de pesos) | Tipo de Acción ^b |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Total | | | | - | |

b. **Tipo de Acción:** 1. Acciones afirmativas y 2. Acciones a favor.

Anexo 2

Programas, proyectos o acciones que destinan recursos al cumplimiento de los derechos de la infancia por secretaría, dependencia o entidad

| Dependencia o Secretaría: | <Seleccione el nombre de su Dependencia o Secretaría> | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------------|--|--|-----------------------|--|--------------|----------------------------|
| Unidad Responsable de Gasto (URG) | Nombre del Programa Presupuestario (Pp) | Número de proyecto del POA | Nombre del programa, proyecto o accion | Monto total del programa, proyecto o acción (Miles de pesos) | Criterio ^a | Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado) | | Tipo de Gasto ^b |
| | | | | | | Absoluto (Miles de pesos) | % de cálculo | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Total | | | | - | | - | | |

a. **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padron de Beneficiarios o Poblacion Objetivo; y 4. Georreferenciado.

b. **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agéntivo; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.